# Rencana Strategis
# Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial
# Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau
# Tahun 2021-2025

**TIM PENYUSUNAN RENSTRA**

**2021**

# Rencana Strategis
# Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial
## Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau

## Tahun 2021-2025

**Tim Penyusun Revisi Renstra**
**Oktober 2023**

# TIM PENYUSUN

**Penanggung Jawab**

Dr. Hj. Mahyarni, SE, MM - Dekan Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial UIN Suska Riau

**Pengarah**

Dr. Kamaruddin. S.Sos, M.Si - Wakil Dekan I Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial UIN Suska Riau

Dr. Mahmuzar, SH, M.Hum - Wakil Dekan II Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial UIN Suska Riau

Dr. Hj. Julina, SE, MM - Wakil Dekan III Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial UIN Suska Riau

**Ketua**

Dr. Rodi Wahyudi, S.Sos, M.Soc, Sc

**Anggota**

Dr. Desrir Miftah, SE, MM, Ak
Dr. Muhammad April, SH, M.H
Identiti, SE, M.Ak
Devi Deswimar, S.Sos, M.Si
Fitri Hidayati, SE, MM
Muammar Alkadafi, S.Sos, M.Si
Ermansyah, SE, MM
Ilham Chanra Putra, SE, MM

**Koordinator Data**

Yanti Dasmiyarni, S.Kom, MM

**Anggota**

Bukhri, B.Sc, S.Ag
Azmar, S.Ag

**Layout**

Richi Afrizon, SE

## Kata Pengantar

Rencana Strategis (Renstra) Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial (FEIS) Universitas Islam Negeri Sultan syarif kasim (UIN Suska) Riau Tahun 2021- 2025 telah berjalan selama lebih dari 2 tahun. Pada tanggal 13 Juli 2023 Prof. Dr. Amilin telah mengirimkan catatan *review* Renstra Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial UIN Sultan Syarif Kasim Riau Tahun 2021 -2025. Pedoman yang menjadi rujukan untuk proses *review* Renstra tersebut menggunakan Instrumen Akreditasi Program Studi (IA-PS) Lamemba. Minimal terdapat 12 dimensi yang harus ada dalam sebuah Renstra yaitu Visi, Misi, Tujuan, Strategi, Tata Pamong, Kebijakan dan Prosedur Penerimaan Mahasiswa, Layanan Akademik Mahasiswa, Kinerja Akademik Mahasiswa, Kesejahteraan Mahasiswa, Pengembangan Karir Mahasiswa, Pengelolaan Dosen dan Pengembangan Tenaga Kependidikan.

Namun demikian, tidak ada salahnya jika dalam Renstra juga memuat seluruh dimensi yang harus ada dalam komponen penilaian baik kriteria yang ada dalam ketentuan SN-Dikti (15 Dimensi) dan kriteria yang harus ada pada Renstra (12 Dimensi), sehingga jumlah total dimensi-nya sebanyak 27 Dimensi. Berdasarkan ide dan masukan dari Stakeholders, maka tim *review* telah Menyusun ulang dokumen renstra Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial UIN Suska Riau. Melalui Renstra ini diharapkan Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial UIN Suska Riau akan menjadi rujukan utama dalam Pendidikan/pengajaran, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat menuju UIN Suska Riau yang gemilang dan terbilang.

Pekanbaru, Oktober 2023

Tim Penyusun Renstra

## Sambutan Dekan

*Assalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh*

Marilah sama-sama kita mengucapkan puji dan syukur ke hadirat Allah SWT, atas segala rahmat dan karunia-Nya kita bisa menyelesaikan penyusunan Rencana Strategis (Renstra) Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial dengan sepenuh hati dan penuh tanggungjawab.

Renstra ini adalah rencana kerja Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial UIN Suska Riau untuk lima tahun mendatang yang menggambarkan visi, misi, tujuan dan sasaran serta pencapaiannya. Setiap organisasi, baik formal maupun non formal sudah selayaknya mempunyai suatu dokumen perencanaan menyangkut kinerja organisasinya yang berperan sebagai dasar tuntunan dalam menetapkan kebijakan dan program kerja yang akan dilakukan sehingga apa yang telah dijadikan tujuan bersama dapat tercapai dan terkendali dengan baik.

Renstra ini hadir sebagai pedoman dan jawaban atas perubahan yang terjadi, yang begitu dinamis khususnya yang berkaitan dengan berbagai kegiatan Tri Dharma Perguruan Tinggi. Maka oleh sebab itu, atas nama Keluarga Besar Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial UIN Suska Riau, kami menyampaikan ucapan terimakasih yang tak terhingga kepada Tim Penyusun Renstra Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial UIN Suska Riau Tahun 2021-2025.

Akhir kata semoga Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial UIN Suska Riau mampu mencapai tujuan yang telah ditetapkan sebagaimana terdapat pada Renstra ini dan menjadi Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial yang gemilang dan terbilang serta menjadi kebanggaan masyarakat Provinsi Riau dan menjadi kebanggaan kita semua.

*Wassalamualaikum Warahmatullah Wabarakatuh*

Dekan Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial
UIN Suska Riau,

Dr. Hj. Mahyarni, SE, MM

**DAFTAR ISI**

**Cover** ..... i

**Tim Penyusunan**..... ii

**KATA PENGANTAR**..... iii

**SAMBUTAN DEKAN**..... iv

**DAFTAR ISI** .....v

**BAB I VISI, MISI, TUJUAN DAN STRATEGI**

1.1. Visi Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial..... 1

1.2. Misi Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial..... 2

1.3. Tujuan..... 2

1.4. Strategi..... 3

1.5. Sasaran dan Program..... ..... 4

1.6. Tata Nilai..... 12

**BAB II TATA PAMONG, TATA KELOLA DAN KERJA SAMA**

2.1. Tata Pamong ..... 11

2.2. Tata Kelola..... 19

2.3 Kerjasama ..... 23

**BAB III MAHASISWA**

3.1 Kebijakan dan Prosedur Penerimaan Mahasiswa ..... 27

3.2 Layanan Akademik Mahasiswa..... 34

3.3 Pengembangan Karir..... 38

**BAB IV : SUMBER DAYA MANUSIA**

4.1 Pengelolaan Dosen..... ..... 39

4.2 Pengembangan Tenaga Kependidikan ..... 43

**BAB IV : PROGRAM PRIORITAS, MONITORING DAN EVALUASI**

5.1 Program Prioritas..... ..... 44

5.2 Monitoring dan Evaluasi ..... 44

5.3 Penanggungjawab dan Pelaksana ..... 46

5.4 Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi ..... 46

# BAB I

# VISI, MISI, TUJUAN DAN STRATEGI

## 1.1 Visi Fakultas Ekonomi Dan Ilmu Sosial

"Terwujudnya Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial sebagai fakultas yang gemilang dan terbilang dalam mengintegrasikan dan mengembangkan ilmu keislaman, ekonomi, sosial dan teknologi secara integral di kawasan Asia pada Tahun 2025."

**Gemilang** berarti berprestasi terbaik, dimana Fakultas meraih prestasi unggul melalui pelaksanaan tridharma perguruan tinggi yang terintegrasi antara sains dan Islam serta sistem tata kelola yang baik. Fakultas bercita-cita menjadi terbaik dalam menghasilkan lulusan yang memiliki kompetensi keislaman dan kompetensi keilmuan sesuai bidang disiplin ilmu yang ditekuni oleh masing - masing mahasiswa.

**Terbilang** berarti pengakuan akan kegemilangan prestasi yang dicapai dalam menjalankan tridharma perguruan tinggi dan sistem tata kelola di Fakultas. Wujud dari pengakuan ini antara lain adalah berupa capaian akreditasi, ranking dalam tata kelola (*Electronic Strategic Management System*/ E-SMS), webometric, tingkat peminat melanjutkan pendidikan di Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial UIN Suska Riau, serta serapan dunia kerja terhadap lulusan.

## 1.2 Misi Fakultas Ekonomi Dan Ilmu Sosial

Untuk merealisasikan Visi Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial di atas, maka dirumuskan misi sebagai berikut.

1. Menyelenggarakan pendidikan dan pengajaran yang berbasis integrasi keilmuan untuk melahirkan lulusan yang berkualitas dan berkompetitif dibidang ilmu ekonomi dan ilmu sosial yang berdaya saing global;
2. Melaksanakan penelitian untuk mengembangkan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni berbasis integrasi keilmuan dibidang ilmu ekonomi dan ilmu sosial yang berdaya saing global;

3. Melaksanakan kegiatan pengabdian masyarakat yang berorientasi global dengan memanfaatkan ilmu pengetahuan, teknologi dibidang ilmu ekonomi dan ilmu sosial yang integratif dan berkontribusi terhadap pembangunan peradaban manusia; dan
4. Menerapkan tata kelola yang baik (*good governance*) lembaga yang memfasilitasi integrasi keilmuan secara otonom, efektif, transparan dan akuntabel.

## 1.3 Tujuan

Adapun tujuan yang akan dicapai oleh seluruh elemen di Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial UIN Suska Riau adalah sebagai berikut:

1. Menghasilkan lulusan Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial yang berkualitas dan kompetitif secara global, mempunyai iman yang kuat, pengetahuan yang luas, keterampilan yang tinggi, dan akhlak mulia;
2. Menghasilkan penelitian yang inovatif berbasis riset integratif dalam bidang ilmu ekonomi dan sosial dalam beragam aspek kehidupan untuk kemaslahatan manusia secara global;
3. Menghasilkan pengabdian masyarakat yang berorientasi global melalui pengetahuan integratif dan inovatif dalam mewujudkan Islam yang rahmatan lil-alamin untuk membangun masyarakat berperadaban (*civilized society*); dan
4. Mewujudkan tata kelola Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial yang mampu menampilkan kemandirian, keterbukaan, efisien dan efektif, serta menjunjung tinggi keadilan dan kesetaraan.

## 1.4 Sasaran Strategis

Sedangkan sasaran strategis yang akan diusahakan oleh seluruh pihak di Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial UIN Suska Riau adalah sebagai berikut:

1. Meningkatnya daya saing lulusan Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial baik di tingkat nasional dan Asia melalui integrasi keilmuan.
2. Meningkatnya kuantitas dan kualitas penelitian yang inovatif dan mengandung nilai nilai integrasi serta menghasilkan publikasi penelitian di tingkat nasional dan internasional.
3. Meningkatnya hasil pengabdian kepada masyarakat dan memberikan kontribusi nyata dalam membangun masyarakat.

4. Terwujudnya tata kelola Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial yang baik dan adaptif dengan system dan teknologi.

## 1.5 Sasaran dan Program

Berikut ini adalah Tabel yang menggambarkan sasaran dan program serta target yang akan dicapai selama 5 tahun yang akan datang.

Tabel 2.1 Sasaran Strategi dan Program Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial
Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau

| No | Sasaran | Program | Baseline | Capaian | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | (2020) | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| | **Pendidikan dan Pengajaran** | | | | | | | |
| 1.1 | Tersedianya kebijakan, pedoman dan SOP pembelajaran | 1. Penyusunan pedoman kurikulum yang terintegrasi | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| | | 2. Penguatan sosialisasi konsep integrasi keilmuan | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| | | 3. Pengembangan pedoman program kurikulum berbasis integrasi keilmuan OBE | 20% | 20% | 40% | 60% | 80% | 100% |
| | | 4. Pengembangan pedoman program MBKM | 20% | 20% | 40% | 60% | 80% | 100% |
| 1.2 | Meningkatkan kualitas mahasiswa dan lulusan | 1. Peningkatan prestasi akademik mahasiswa | 0,6 | 0,6 | 0,9 | 0,9 | 1,5 | 2% |
| | | 2. Sertifikasi kompetensi bagi mahasiswa | 0.5% | 1% | 2% | 4% | 5% | 6% |
| | | 3. Peningkatan kompetensi berbahasa internasional | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| | | 4. Peningkatan kemampuan menulis karya ilmiah dikalangan mahasiswa | 2% | 3% | 4% | 5% | 7% | 8% |
| | | 5. Pertukaran mahasiswa antar kampus (jlh mhs) | 0 | 0 | 0 | 2 | 4 | 6 |
| | | 6. Peningkatan prestasi non akademik mahasiswa | 0,2% | 0,2% | 0,4% | 0,6% | 0,8% | 1% |
| | | 7. Pemberdayaan Alumni | 0,2% | 0,2% | 0,4% | 0,6% | 0,8% | 1% |
| | | 8. Pemahaman dan ketaatan mahasiswa terhadap kode etik | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 9. Pembinaan dasar-dasar Keislaman Mahasiswa (Tahsin Al-Qur'an, Memimpin Doa, Penyelenggaraan Jenazah, Imam dan Khatib) | 20% | 20% | 40% | 60% | 80% | 100% |
| 1.3 | Berfungsinya jaringan alumni dan pengguna lulusan | 1. Tracing alumni | 45% | 50% | 55% | 60% | 65% | 70% |
| | | 2. Tracing Kepuasan Penggunan Lulusan | 60% | 60% | 65% | 70% | 75% | 80% |
| 1.4 | Terselenggaranya Kurikulum terintegrasi berbasis OBE | 1. Pengembangan kurikulum berbasis OBE | 0 | 0 | 3 | 4 | 4 | 5 |
| | | 2. Pengembangan program belajar MKBM | 0 | 0 | 10% | 20% | 30% | 40% |
| 1.5 | Meningkatkan kualitas dan kompetesi dosen dan tenaga kependidikan | 1. Peningkatan jumlah dosen yang melanjutkan studi S3 | 16 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| | | 2. Peningkatan jumlah dosen yang telah menyelesaikan program studi S3 | 19 | 3 | 3 | 2 | 3 | 4 |
| | | 3. Peningkatan jumlah dosen yang masih berpangkat asisten ahli segera menduduki jabatan lektor. | 82 | 0 | 0 | 2 | 4 | 1 |
| | | 4. Peningkatan dosen berpangkat lektor menjadi lektor kepala | 7 | 0 | 0 | 0 | 3 | 3 |
| | | 5. Peningkatan dosen berpangkat lektor kepala menjadi guru besar | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| | | 6. Memfasilitasi dosen untuk mengikuti kegiatan ilmiah | 20% | 25% | 30% | 35% | 40% | 50% |
| | | 7. Dosen memiliki sertifikat pendidik | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| | | 8. Dosen mengikuti pelatihan sertifikasi kompetensi. | 0 | 0 | 10 | 14 | 20 | 27 |
| | | 9. Melakukan kegiatan monitoring dan evaluasi terhadap kinerja dosen | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| | | 10. Memfasilitasi pelatihan–pelatihan untuk meningkatkan kompetensi tenaga kependidikan | 0 | 0 | 10 | 14 | 20 | 27 |
| | | 11. Melakukan kegiatan monitoring dan evaluasi terhadap kinerja tenaga kependidikan | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| | | 12. Sosialisasi kode etik dosen dan tenaga kependidikan | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| | | **Penelitian dan Publikasi** | | | | | | |
| 2.1 | Tersedianya kebijakan, pedoman dan SOP penelitian dan publikasi | 1. Penyusunan pedoman penulisan Penelitian Mahasiswa | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| | | 2. Penyusunan kebijakan pelaksanakan MoU/MoA dengan Perguruan Tinggi untuk kolaborasi penelitian | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2.2 | Meningkatnya kuantitas dan kualitas penelitian yang mengandung nilai-nilai integrasi | 1. Peningkatan jumlah penelitian dosen bersama mahasiswa | 20% | 20% | 30% | 40% | 50% | 60% |
| | | 2. Pembentukan payung riset terintegrasi | 0 | 5% | 10% | 15% | 20% | 25% |
| | | 3. MoA dengan Perguruan Tinggi untuk kolaborasi penelitian nasional maupun internasional | 3 | 6 | 8 | 10 | 15 | 30 |
| 2.3 | Meningkatnya publikasi di tingkat nasional dan internasional | 1. Pendampingan penulisan publikasi untuk publikasi nasional dan internasional | 1 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | 2. Peningkatan peringkat jurnal yang belum terakreditasi menjadi terakreditasi sinta 4 | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| | | 3. Peningkatan peringkat jurnal dari sinta 4 menjadi sinta 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100% | 100% |
| | | 4. Penerbitan Jurnal Baru | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| | | 5. Menerbitkan Jurnal Pengabdian Maasyarakat | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| | | 6. Menerbitkan Jurnal Online Mahasiswa (JOM) rumpun keilmuan Ekonomi dan Ilmu Administrasi | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | | **Pengabdian Masyarakat** | | | | | | |
| 3.1 | Tersedianya Kebijakan, pedoman dan SOP pengabdian masyarakat | 1. Penyusunan SOP Pengabdian kepada masyarakat | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| | | 2. Penyusunan MOU dengan beberapa Instansi terkait Bidang Ekonomi udan admninistrasi negara untuk melaksanakan kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat | 0 | 0 | 0 | 2 | 4 | 6 |
| | | 3. Penetapan jadwal kegiatan pengabdian kepada masyarakat setiap tahun | 0 | 0 | 0 | 2 | 4 | 6 |
| 3.2 | Meningkatnya Kuantitas dan Kualitas Pengabdian Masayarakat | 1. Peningkatan jumlah pengabdian pada masyarakat oleh dosen dan mahasiswa. | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| | | 2. Peningkatan kerjasama dan kolaborasi pengabdian dengan pihak luar . | 3 | 4 | 5 | 7 | 9 | 11 |
| | | 3. Penglibatan mahasiswa dalam kegiatan pengabdian masyarakat. | 3 | 4 | 5 | 7 | 9 | 11 |
| 3.3 | Terwujudnya Kerjasama Pengabdian kepada masyarakat | 1. Peningkatan jumlah desa binaan Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 2 |
| | | 2. Pembinaan dan pendampingan UMKM | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 | 3 |
| | | 3. Peningkatan Jumlah Pendampingan dan pembinaan BUMDesa/kelurahan | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 3.4 | Meningkatnya kualitas dan produktivitas publikasi ilmiah di bidang pengabdian kepada masyarakat dari dosen dan mahasiswa | 1. Peningkatan produktivitas publikasi ilmiah pengabdian kepada Masyarakat dari dosen dan mahasiswa. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | **Tata Kelola Fakultas** | | | | | | |
| 4.1 | Tersedianya kebijakan, pedoman dan SOP tata Kelola fakultas | 1. Pedoman SOP, dan instrument jaminan mutu Fakultas | 50% | 60% | 70% | 80% | 90% | 100% |
| 4.2 | Meningkatnya layanan administrasi akademik, keuangan dan kemahasiswaan | 1. Pengembangan sistem informasi berbasis aplikasi | 30% | 50% | 75% | 75% | 100% | 100% |
| | | 2. Peningkatan layanan sistem informasi berbasis aplikasi. | 30% | 50% | 65% | 75% | 80% | 85% |
| | | 3. Peningkatan layanan administrasi dan akses informasi bagi alumni | 50% | 60% | 70% | 80% | 90% | 90% |
| | | 4. Peningkatan kualitas pembelajaran | 60% | 70% | 75% | 80% | 85% | 90% |
| 4.3 | Meningkatnya Akreditasi program studi | 1. Peningkatan akreditasi program studi | 0 | 0 | 0 | 4 | 6 | 6 |
| | | 2. Pengalokasian dana untuk akreditasi | 0 | 0 | 0 | 16,4% | 24,6% | 24,6% |
| 4.4 | Meningkatkan infrastruktur dan sarana prasarana kampus | 1. Pengembangan sarana dan prasarana dalam mendukung Digitalisasi Kampus. | 10% | 10% | 20% | 30% | 40% | 50% |
| | | 2. Peningkatan kuantitas dan kualitas kepustakaan (rasio jumlah buku menurut judul) | 1:1 | 1:1 | 1:1 | 1:2 | 1:2 | 1:2 |
| | | 3. Peningkatan kuantitas dan kualitas ruang dosen (rasio luas ruang dosen dengan jumlah dosen) | $1m^2$ | $1m^2$ | $2m^2$ | $3m^2$ | $4m^2$ | $>4m^2$ |
| 4.5 | Terwujudnya budaya organisasi berorientasi mutu | 1. Pengembangan budaya organisasi sesuai Sistem Manajemen Mutu (SMM) ISO 9001:2015 | 30% | 30% | 50% | 60% | 70% | 75% |
| | | 2. Optimalisasi sistem monitoring dan evaluasi | 50% | 70% | 80% | 90% | 95% | 100% |
| 4.6 | Terlaksananya penegakan kode etik dosen, pegawai dan mahasiswa | 1. Pembuatan kode etik dosen, pegawai dan mahasiswa. | 60% | 60% | 80% | 80% | 100% | 100% |
| | | 2. Sosialisasi kode etik | 60% | 60% | 75% | 75% | 100% | 100% |
| | | 3. Implementasi dan penegakan kode etik | 50% | 60% | 70% | 80% | 90% | 90% |
| 4.7 | Terciptanya iklim kerja yang akuntabel dan kondusif | 1. Penyediaan dokumen dan bukti kegiatan | 60% | 60% | 70% | 80% | 90% | 100% |
| | | 2. Ketersedian alat dan fasilitas kerja yang representative, aman dan nyaman. | 60% | 60% | 70% | 80% | 90% | 100% |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 4.8 | Meningkatnya akses informasi bagi mahasiswa, dosen, alumni, dan pemangku kepentingan lainnya. | 1. Peningkatan akses informasi bagi mahasiswa, dosen, alumni, dan pemangku kepentingan lainnya. | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| | | 2. Pengembangan website dan sosial media sebagai sarana informasi bagi mahasiswa di tingkat unit, program studi, fakultas | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 4.9 | Terimplementasinya penjaminan mutu internal di bidang akademik dan non-akademik secara menyeluruh, terjadwal, dan berkesinambungan. | 1. Audit mutu internal | 50% | 70% | 80% | 90% | 95% | 100% |
| | | 2. Audit mutu layanan | 50% | 70% | 80% | 90% | 95% | 100% |
| | | 3. Audit mutu kinerja dosen | 50% | 70% | 80% | 90% | 95% | 100% |
| | | 4. Audit mutu kinerja pegawai | 50% | 70% | 80% | 90% | 95% | 100% |
| 4.10 | Tersedianya data pendukung evaluasi diri program studi. | Penyediaan data pendukung evaluasi diri program studi | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 4.11 | Meningkatnya jumlah program studi/ jurusan dan pengembangan fakultas sesuai dengan kebutuhan masyarakat pengguna. | 1. Pengembangan Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial menjadi Fakultas Ekonomi dan Bisnis (FEB) dan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik (FISIP) | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| | | 2. Pendirian Program Studi Magister (S2) Sains Akuntansi dan Magister (S2) Manajemen dan Kebijakan Publik yang mendukung pengembangan akademik secara terintegratif | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 2 |
| 4.12 | Terwujudnya *Green Campus* UIN Suska Riau | 1. Program *green campus* | 0 | 10% | 15% | 20% | 25% | 30% |
| | | 2. Rancangan paperless administrasi | 0 | 10% | 15% | 20% | 25% | 30% |
| | | 3. Hemat Listrik, Air dan menjaga keseimbangan ekosistem kampus | 0 | 10% | 15% | 20% | 25% | 30% |
| | | 4. Bank sampah | 0 | 0 | 0 | 0 | 5% | 15% |

## 1.6 TATA NILAI

Visi dan Misi FEIS yang gemilang dan terbilang dicapai berdasarkan tata nilai yang terdiri dari ***Akhlakul Karimah, Professional, Inovatif, Kepedulian*** atau di singkat menjadi ***APIK***.

### *1.6.1 Akhlakul Karimah*

Akhlak mulia (*al-akhlaq al-karimah*) memliki dimensi vertikal dengan Khalik (Pencipta) dan makhluk (yang diciptakan). Ciri - ciri akhlakul karimah antara lain:

1. Memiliki sifat optimis, ikhlas, sabar, menepati janji, pemaaf, jujur, amanah, hemat, dan lemah lembut.
2. Berani menegakkan kebenaran.
3. Sederhana, merasa cukup dan adil
4. Menciptakan persaudaraan dan persatuan.
5. Memiliki tanggung jawab dan dedikasi yang tinggi terhadap organisasi.
6. Mengutamakan nilai-nilai etika dan norma.
7. kesesuaian antara perkataan serta perbuatan.
8. Menempatkan kepentingan masyarakat dan organisasi diatas kepentingan pribadi atau golongan.
9. Menjalankan amanah dengan bersunguh-sungguh.

### *1.6.2 Profesional*

Profesional merupakan syarat mutlak dalam memajukan Lembaga Pendidikan. Adapun indikator professional adalah sebagai berikut:

1. Melaksanakan kode etik profesi.
2. Melaksanakan tugas sesuai dengan kompetensi dan keahlian yang dimiliki.
3. Melaksanakan tugas secara maksimal dan bertanggungjawab.
4. Mengutamakan hasil yang berkualitas.
5. Berupaya mengembangkan potensi diri secara terus menerus.
6. Mampu bekerja dan mengambil keputusan dengan baik.

### *1.6.3 Inovatif*

1. Berfikir dan memiliki ide-ide cemerlang.
2. Mampu berkreatifitas dan beradaptasi diera digitalisasi.
3. Melakukan perbaikan dan pembenahan secara berkesinambungan terhadap prosedur kerja.
4. Memahami risiko dan berani mengambil keputusan secara cepat, tepat, akurat.

### *1.6.4 Kepedulian*

1. Mengutamakan sikap adil, kebersamaan dan gotong royong.
2. Memiliki rasa empati.
3. Bersikap saling mendukung.
4. Bersikap ramah tamah, senyum, salam dan sapa.
5. Mengutamakan sikap toleransi, bersedia mendengar pendapat dan kritik.

# BAB II
# TATA PAMONG, TATA KELOLA DAN KERJA SAMA

## 2.1 Tata Pamong

Tata pamong adalah suatu sistem yang dapat menjadikan kepemimpinan, sistem pengelolaan dan penjaminan mutu berjalan secara efektif di fakultas ekonomi dan ilmu sosial dalam mengelola program studi. Hal-hal yang menjadi fokus didalam tata pamong ialah bagaimana kebijakan dan strategi disusun sedemikian rupa sehingga memungkinkan terpilihnya pemimpin dan pengelola yang kredibel dan sistem penyelenggaraan program studi secara kredibel, transparan, akuntabel, tanggung jawab dan menerapkan prinsip-prinsip keadilan. Pelaksanaan tata pamong di Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial adalah memilih pemimpin dan membangun sistem tata pamong yang kredibel, akuntabel, transparan, bertanggung jawab dan adil. Fakultas Ekonomi dan Ilmu Ekonomi UIN Suska Riau memiliki tata pamong yang mengacu pada Peraturan Menteri Agama Nomor 45 Tahun 2017 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Menteri Agama Nomor 9 Tahun 2013 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau. Berdasarkan PMA tersebut, prinsip tata pamong sangat menjamin terwujudnya visi, terlaksananya misi, tercapainya tujuan, berhasilnya strategi yang digunakan secara kredibel, transparan, akuntabel, bertanggung jawab, dan adil.

A. Kredibel

Pemilihan Dekan Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial UIN Suska Riau diatur dalam Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 23 Tahun 2014 tentang Statuta Universitas Islam Negeri Riau Sultan Syarif Kasim Riau Pasal 41. Dekan diangkat dan diberhentikan oleh Rektor atas nama Menteri. Untuk menjamin kredibilitas maka pencalonan bertolak dari ketentuan tentang serangkaian persyaratan yang harus dipenuhi oleh para bakal calon sebagaimana tertuang dalam dokumen Statuta UIN Suska Riau Pasal 43, yaitu persyaratan calon dekan diantaranya:

a. Berstatus PNS;
b. Beragama Islam;
c. Berusia paling tinggi 60 (enam puluh) tahun pada saat berakhirnya masa jabatan dekan yang sedang menjabat;
d. Lulusan program Doktor (S3);

e. Memiliki jabatan fungsional paling rendah Lektor Kepala;
f. Pernah memangku jabatan tambahan sebagai Wakil Rektor/Ketua Lembaga/Kepala Pusat/Wakil Dekan/Ketua Jurusan atau jabatan yang setara;
g. Sehat jasmani dan rohani yang dibuktikan dengan surat keterangan dari dokter pemerintah;
h. Bersedia dicalonkan/mencalonkan diri untuk menjadi Dekan; dan
i. Menyerahkan pernyataan tertulis meliputi:
   1) Visi dan misi kepemimpinan;
   2) Program peningkatan mutu fakultas selama 4 (empat) tahun ke depan, meliputi:
      a) Peningkatan kreativitas, prestasi, dan akhlak mulia mahasiswa;
      b) Penciptaan suasana lingkungan kampus yang asri, keagamaan, dan ilmiah;
      c) Peningkatan kualitas dosen dan staf; serta
      d) Pelaksanaan efektivitas, efisiensi, transparansi, dan akuntabilitas program.

Pemilihan Dekan Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial UIN Suska Riau dilaksanakan secara transparan, artinya semua dosen di lingkungan Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial UIN Suska Riau mempunyai kesempatan yang sama untuk dapat menjadi dekan sesuai dengan syarat yang telah ditentukan, sebagaimana tercantum dalam Statuta UIN Suska Riau Pasal 44, yaitu pemilihan calon dekan dilaksanakan sebagai berikut:

a. Seleksi calon dekan dilakukan oleh panitia pemilihan yang dibentuk oleh Rektor;
b. Seleksi calon dekan terbuka untuk dosen universitas maupun dosen Perguruan Tinggi di luar universitas yang memenuhi persyaratan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 43;
c. Panitia pemilihan menyeleksi semua calon dekan yang sudah terdaftar; dan
d. Panitia pemilihan mengajukan calon dekan yang memenuhi syarat kepada Rektor untuk ditetapkan sebagai Dekan.

Dekan terpilih mengusulkan calon Wakil Dekan kepada Rektor untuk ditetapkan sebagai Wakil Dekan, dengan persyaratan calon Wakil Dekan tertuang dalam Statuta UIN Suska Riau Pasal 45, dengan mekanisme pengangkatan Wakil Dekan tertuang dalam Statuta UIN Suska Riau Pasal 46.

B. Transparan

Setiap kebijakan Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial UIN Suska Riau dilakukan sangat transparan mencakup perencanaan, pelaksanaan, pengembangan, pengawasan, penganggaran, penilaian kinerja, dan penjaminan mutu kegiatan Tridharma Perguruan Tinggi disampaikan kepada segenap sivitas akademika secara langsung melalui pertemuan umum dan rapat-rapat khusus unit fakultas dan program studi, media sosial, *runningtext* elektronik, *monitor display* serta melalui kegiatan orientasi mahasiswa baru dan dialog akademik, terutama pada setiap permulaan tahun ajaran baru. Penyampaian juga dilaksanakan secara verbal dan visual melalui penyebaran bahan cetak seperti: buku, *booklet*, *leaflet*, poster, dan *banner*. Penyampaian secara *virtual/online* dapat diakses langsung melalui jaringan internet seperti *facebook, whatsapp* dan juga pada www.uin-suska.ac.id Dan www.feis.uin-suska.ac.id. Penyampaian kegiatan dan kebijakan dilaksanakan secara insidentil per kegiatan maupun secara berkala per semester atau per tahun ajaran, berupa sosialisasi sebelum implementasi maupun evaluasi pada saat berakhir kegiatan.

Kebijakan keuangan dan inventaris lembaga dibahas dan disampaikan oleh fakultas kepada program studi (Prodi) melalui rapat dan pertemuan langsung, seperti Raker Anggaran Tahunan, Rencana Kegiatan Akademik Tahunan (RKAT), pendistribusian kegiatan yang terdapat pada Petunjuk Operasional Kegiatan (POK) dan Laporan Penggunaan Dana Tahunan. Penyusunan RKAT dilaksanakan secara *bottom-up* oleh prodi berbasis kebutuhan prodi melalui pertemuan seluruh dosen dengan Ketua Prodi dan Sekretaris Prodi, kemudian hasilnya disampaikan ke fakultas.

Kebijakan lain disampaikan melalui media cetak dan virtual, seperti mengenai Jadwal Akademik, Kurikulum dan Silabus, Jadwal Kuliah, Ujian Tengah Semester dan Ujian Akhir Semester, Pengisian KRS (Kartu Rencana Studi), Pengisian Nilai oleh Dosen, Pencetakan KHS dapat dilihat pada https://iraise.uin-suska.ac.id/, Informasi Dana Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat pada http://sip-lppm.uin-suska.ac.id/, Buku Daras, Penjaminan Mutu, Kerjasama Kemitraan, dan laporan kegiatan. Surat permohonan aktif kuliah pada http://siasy.uin-suska.ac.id/feis/.

C. Akuntabel

Tata pamong Fakutas Ekonomi dan Ilmu Sosial UIN Suska Riau sangat akuntabel, hal ini tercermin dari 1). struktur organisasi mengacu Peraturan Menteri Agama Nomor 9 tahun 2013 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Suska Riau dan PMA Nomor 23 tahun 2013 tentang Statuta UIN Suska Riau, 2). Uraian jabatan yang sangat jelas mengacu pada SK Rektor Nomor: 100.1/R/2010 tanggal 1 Februari tahun 2010 tentang Uraian Jabatan UIN Suska Riau tahun 2010, 3). Penyelenggaraan akademik mengacu pada Keputusan Rektor Nomor: 642/R/2008 tentang Peraturan Akademik UIN Suska Riau, 4). Pengembangan keilmuan dan suasana akademik mengacu pada PMA Nomor 23 tahun 2013 tentang Statuta UIN Suska Riau, 5). Anggaran Fakutas Ekonomi dan Ilmu Sosial UIN Suska Riau dapat dilihat dari aspek penyerapan yang tertuang di dalam POK seperti pengadaan peralatan laboratorium, penyelenggaraan seminar/konferensi internasional dan nasional oleh fakultas dan program studi, pelaksanaan perjalanan untuk kegiatan presentasi pada konferensi/seminar.

D. Tanggungjawab

Pertanggungjawaban tata pamong Fakutas Ekonomi dan Ilmu Sosial UIN Suska Riau dapat dilihat melalui laporan kegiatan yang terdiri dari laporan akademik dan laporan keuangan yang sangat lengkap dan terdiseminasi ke unit-unit terkait. Laporan kegiatan merupakan bukti pertanggungjawaban program yang tertuang di dalam POK dan kinerja tata pamong.

E. Adil

Fakutas Ekonomi dan Ilmu Sosial UIN Suska Riau menerapkan prinsip keadilan dalam penyelenggaraan pengelolaan maupun pelaksanaan Tridharma Perguruan Tinggi dengan cara membuka diri terhadap masukan maupun kritik konstruktif dari setiap unsur sivitas akademika yang melibatkan *internal* maupun *external stakeholders*. Komunikasi dan diskusi reguler dilaksanakan melalui wadah dialog akademik yang dilaksanakan setiap awal semester atau tahun ajaran dan temu alumni sebagai wujud mekanisme saling kontrol antar unsur organisasi sivitas akademika fakultas.

Organisasi fakultas berkoordinasi dengan program studi mengelola pelayanan akademik dengan pemberlakuan yang sama bagi segenap unsur sivitas akademika, mencakup:

a. Penegakan peraturan secara tegas dan berlaku umum tidak pandang bulu
b. Penyediaan pedoman dan prosedur pelayanan akademik (SOP) meliputi pelayanan administrasi, perpustakaan, laboratorium.
c. Pembinaan etika akademik mahasiswa secara tepat gunamelalui pendekatan kekeluargaan.
d. Pembinaan etika tenaga kependidikan melalui mekanisme kontrol dan monitoring-evaluasi kehadiran/absensi dapat dillihat pada https://uin-suska.ac.id/wp-content/uploads/2016/12/SK-KODE-ETIK-tenaga-kpendidkn-ok.pdf. Dan https://uin-suska.ac.id/wp-content/uploads/2016/12/SK-KODE-ETIK-DOSEN-ok.pdf.
e. Pembinaan etos kerja melalui mekanisme *reward & punishment*: pemberian penghargaan melalui anggaran kinerja dan sanksi berupa teguran lisan dan tertulis.

Fakultas melalui Wakil Dekan Bidang Akademik dan Pengembangan Lembaga bersama pimpinan prodi melakukan monitoring terhadap pelaksanaan proses perkuliahan, dimana setiap menjelang tengah semester dan akhir semester diberitahukan secara tertulis kepada seluruh dosen untuk melaksanakan UTS dan UAS, dan disampaikan pemberitahuan tertulis kepada dosen yang kurang frekuensi kehadiran agar segera memenuhi kewajiban perkuliahan sehingga pelaksanaan perkuliahan sesuai dengan kalender akademik yang telah dijadwalkan. Kepada dosen yang tidak memenuhi minimal 80% frekuensi perkuliahan pada saat tersebut, maka diminta untuk memberikan klarifikasi kepada Ketua Prodi secara langsung untuk mengetahui penyebabnya.

Untuk mewujudkan tata pamong yang kredibel, transparan, akuntabel, bertanggung jawab, dan adil, maka diperlukan kepemimpinan yang efektif untuk mengarahkan dan mempengaruhi perilaku semua unsur dalam program studi, mengikuti nilai, norma, etika, dan budaya organisasi yang disepakati bersama, serta mampu membuat keputusan yang tepat dan cepat.

Kepemimpinan mampu memprediksi masa depan, merumuskan dan mengartikulasi visi yang realistis, kredibel, serta mengkomunikasikan visi ke depan, yang menekankan pada keharmonisan hubungan manusia dan mampu menstimulasi secara intelektual dan arif bagi anggota untuk mewujudkan visi organisasi, serta mampu memberikan arahan, tujuan, peran, dan tugas kepada seluruh unsur dalam perguruan tinggi. Dalam menjalankan fungsi kepemimpinan dikenal kepemimpinan operasional, kepemimpinan organisasi, dan kepemimpinan publik. Kepemimpinan operasional berkaitan dengan kemampuan menjabarkan visi, misi ke dalam kegiatan operasional program studi. Kepemimpinan organisasi berkaitan dengan pemahaman tata kerja antar unit dalam organisasi perguruan tinggi. Kepemimpinan publik berkaitan dengan kemampuan menjalin kerjasama dan menjadi rujukan bagi publik.

Kepemimpinan Fakultas memiliki karakteristik yang sangat kuat dalam: (1) kepemimpinan operasional, (2) kepemimpinan organisasi, (3) kepemimpinan publik. Hal ini dapat dilihat dari deskripsi berikut.

1. Kepemimpinan Operasional

Struktur organisasi dan fungsi yang telah dikemukakan, maka jalannya tata kelola di Fakutas Ekonomi dan Ilmu Sosial UIN Suska Riau yang menjadi sarana dan acuan tata kelola dalam mengontrol aktifitas Fakutas Ekonomi dan Ilmu Sosial UIN Suska Riauserta kelembagaannya, yang disahkan dalam SK Dekan No.Un.04/F.VII/SK.031/2018. Dalam mekanisme kerja, mekanisme koordinasi antara dekanat dan program studi, mekanisme pengambilan keputusan, kepemimpinan, mekanisme penentu kebijakan, dan mekanisme monitoring serta evaluasi dari seluruh kegiatan penyelenggaraan pendidikan tinggi yang berlaku di Fakutas Ekonomi dan Ilmu Sosial UIN Suska Riau mengacu kepada:

a. Peraturan Menteri Nomor 23 tahun 2014 tentang Statuta UIN Suska Riau
b. Peraturan Menteri Agama RI Nomor 56 Tahun 2006 atas perubahan Peraturan Menteri Agama RI Nomor 8 Tahun 2005 Tentang Organisasi dan tata Kerja UIN Suska Riau;
c. Keputusan Menteri Keuangan RI Nomor 77/KMK.05/2009 Tentang Penetapan UIN Suska Riau pada Departemen Agama sebagai Instansi Pemerintah yang menetapkan Pengelolaan Keuangan Layanan Umum (BLU).
d. Surat Keputusan Rektor Nomor: No R-15/R/KP.07.6/06/2021 tentang pengangkatan Dr. Mahyarni, SE., MM sebagai Dekan Fakutas Ekonomi dan Ilmu Sosial UIN Suska Riau

2. Kepemimpinan Organisasi

Dalam melaksanakan jabatannya Dekan dibantu oleh Wakil Dekan Bidang Akademik dan Pengembangan Lembaga, Wakil Dekan Bidang Administrasi Umum, Perencanaan dan Keuangan dan Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan, Kerjasama dan Alumni, kesemuanya adalah unsur pimpinan serta Ketua Prodi dengan struktur organisasi dan mekanisme kerja sebagaimana telah dijelaskan di atas. Kedudukan Wakil Dekan sebagai unsur pembantu pimpinan yang dalam pelaksanaan tugasnya berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Dekan. Ketua program studi, bertugas menyelenggarakan urusan operasional akademis program studinya masing-masing berupa perencanaan dan pengembangan kurikulum program studi, pengusulan mata kuliah, perencanaan seminar proposal dan ujian skripsi mahasiswa serta berbagai aktiivitas mahasiswa program studi melalui wadah himpunan mahasiswa yang bertanggung jawab pada Wakil Dekan I, sesuai dengan ruang lingkup tugasnya.

Penyelenggaraan Tugas dan pekerjaan administrasi fakultas dilaksanakan unit tata usaha yang dikepalai oleh seorang Kepala Bagian Tata Usaha dan dibantu oleh dua orang Kepala Sub Bagian (Kasubag), yang masing-masing melaksanakan tugas-tugas administrasi umum, perencanaan dan keuangan dan akademik dan pengembangan lembaga.

3. Kepemimpinan Publik

Dekan Fakutas Ekonomi dan Ilmu Sosial UIN Suska Riau juga berkiprah dalam kepengurusan organisasi profesi baik lokal maupun nasional. Dekan Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial UIN Suska Riau berkiprah dalam kepengurusan organisasi profesi baik lokal maupun nasional, seperti:

a. Dalam bidang pendidikan, Dekan Fakutas Ekonomi dan Ilmu Sosial UIN Suska Riau telah melakukan kerjasama dengan asosiasi keilmuan:

    1. Asosiasi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Indonesia (AFEBI) yang merupakan organisasi kumpulan penyelenggara pendidikan di bidang ilmu akuntansi, ekonomi, manajemen dan bisnis dengan menyadari akan hak dan kewajibanya untuk berperan dalam berbagai kegiatan yang menunjang terwujudnya kesejahteraan masyarakat melalui kegiatan Tri Dharma Perguruan Tinggi.

Pendidikan tinggi di bidang ilmu ekonomi, akuntansi, manajemen dan bisnis merupakan suatu proses yang penting dilakukan secara terstruktur dan bertanggung jawab untuk menghasilkan lulusan yang mampu merespon kebutuhan masyarakat baik secara lokal, nasional, international maupun global.

2. Asosiasi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam (AFEBIS) merupakan salah wadah para dekan dan dekanat Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam di lingkungan PTKIN terdiri dari UIN, IAIN dan STAIN yang bertujuan untuk mengembangkan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam sebagai ikon fakultas di lingkungan diktis yang dibentuk dengan tujuan untuk penguatan dan peningkatan lembaga. Khusus dalam bidang ekonomi, inovasi dan penelitian.

b. Dalam bidang penelitian dan pengembangan adalah:

1. Terlibat aktif sebagai peneliti melalui Litapdimas Kementerian Agama dan melalui Grant penelitian misalnya Grant Penelitian BI
2. Sebagai Reviewer Penelitian, Publikasi Ilmiah dan Pengabdian kepada Masyarakat di PTKI dengan No ID 20100510170326
3. Sebagai Reviewer Jurnal Manar (Management and Accounting Review) UITM Malaysia,
4. Sebagai Reviewer Journal of Management and Business (Mabis) Ubayah
5. Sebagai Reviewer Jurnal Inovasi Bisnis Politeknik Bengkalis
6. Sebagai Pendamping UMKM dengan sertifikat BNSP

c. Pengabdian Masyarakat dan penunjang adalah:

1. Dalam bidang Keagamaan sebagai Sekretaris Umum Badan Kontak Majelis Taklim (BKMT) di Kota Pekanbaru
2. Sebagai ketua bidang pada IPADI (Ikatan Praktisi dan ahli demografi Indonesia)
3. Sebagai Wakil Ketua IAEI (Ikatan Ahli Ekonomi Islam)
4. Sebagai Pelindung ISEI Komisariat UIN Suska Riau

Selain Dekan Fakutas Ekonomi dan Ilmu Sosial UIN Suska Riau, Wakil Dekan juga terlibat dalam organisasi publik, yaitu:

a. Dr. Kamaruddin, S.E., M.Si (Wakil Dekan Bidang Akademik dan Pengembangan Lembaga)
   1. Pengawas Yayasan Batobo Riau
   2. Pengurus IAPA Pusat Bidang Pengembangan Lembaga
   3. Sekreraris Umum AKAPI Riau
   4. Pengurus ASIAN

b. Dr. Mahmuzar, M. Hum. (Wakil Dekan Bidang Administrasi Umum, Perencanaan dan Keuangan)
   1) Anggota Asosiasi Dosen Indonesia (ADI) Wilayah Riau periode 2016-2020.
   2) Pengurus RT 02 Tuah Madani bidang Sosial dan Keagamaan.
   3) Dewan Pengawas Syariah Lazis Dewan Dakwah Riau.
   4) Pengurus Ikatan Keluarga Kamang Saiyo bidang wirid dan keagamaan 2018-2020.

c. Dr.Hj. Julina, SE, M.Si. (Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan, Kerjasama dan Alumni)
   1) Anggota Asosiasi Dosen Indonesia (ADI) Wilayah Riau periode 2016-2020.
   2) Pembina Pramuka UIN Suska

## 2.2 Tata Kelola

Sistem pengelolaan fungsional dan operasional program studi berjalan sesuai dengan SOP Tahun 2009, yang didukung dokumen yang lengkap. Sistem pengelolaan fungsional dan operasional mencakupfungsi pengelolaan *(planning, organizing, staffing, leading,* dan *controlling*), yang dilaksanakan secara efektif untuk mewujudkan visi dan melaksanakan misi. Penjelasan mengenai sistem pengelolaan fungsional dan operasionalsebagai berikut:

*a. Planning*

Kegiatan *planning* diatur dalam Statuta UIN Suska Riau, terkait dengan penyusunan Renstra diatur pada Pasal 90 tentang Perencanaan, terkait dengan perencanaan keuangan diatur pada Pasal 94 dan 95. SOP perencanaan dapat dilihat pada setiap bidang, diantaranya SOP Wakil Dekan I tentang SOP perencanaan perkuliahan, praktikum, UTS dan UAS, dan rancangan pengabdian kepada masyarakat, SOP Wakil Dekan II tentang SOP perencanaan anggaran PBM, perencanaan pengadaan barang, dan pencairan dana anggaran, SOP Program Studi

tentang SOP perencanaan kurikulum, perencanaan praktikum, perencanaan beban akademik dosen, bimbingan akademik, jadwal kuliah, dan kompetensi keislaman.

Pada dasarnya *planning* yang disusun dapat dikategorikan dalam dua kelompok. *Pertama*, adalah *planning* jangka pendek. *Kedua*, adalah *planning* jangka panjang. *Planning* jangka pendek terwujud dalam penyusunan program kegiatan tahunan Fakultas yang tergambar di POK Fakutas Ekonomi dan Ilmu Sosial UIN Suska Riau.

Fakutas Ekonomi dan Ilmu Sosial UIN Suska Riaudiberikan wewenang dalam penyusunan perencanaan kegiatan prodi melalui keterlibatan dalam penyusunan POK Fakultas dengan mengajukan program-program prodi yang akan dilaksanakan pada setiap tahun anggaran. Perencanaan kegiatan Fakutas Ekonomi dan Ilmu Sosial UIN Suska Riau dan Prodi yang ada diusulkan disahkan melalui rapat pimpinan fakultas, senat fakultas untuk selanjutnya dikirim ke universitas sebagai bahan penyusunan POK Fakultas dan DIPA Universitas. Sedangkan *planning* jangka panjang terwujud dalam penyusunan Renstra Fakultas 2018-2022. Dari aspek akademik, perencanaan terlihat dari permintaan silabus dan RPS yang dibuat oleh dosen. Dari aspek penelitian dan pengabdian telah terencana di LPPM setiap tahunnya. Namun, terdapat juga perencanaan penelitian dan pengabdian yang dilakukan oleh dosen secara mandiri baik individu maupun kelompok yang dapat dilihat dari RBKD (Rencana Beban Kinerja Dosen) pada setiap awal semester yang akan berjalan.

*b. Organizing*

Dalam bidang ini, ketua prodi telah mengorganisasikan semua potensi yang ada pada semua unsur yang terkait dalam penyelenggaraan Struktur Organisasi Fakutas Ekonomi dan Ilmu Sosial UIN Suska Riauuntuk meningkatkan kualitas dan perkembangan. Sistem organisasi mengacu pada Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 56 Tahun 2006 Tanggal 27 Desember 2006 Tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 8 tahun 2005 tentangOrganisasi dan Tata Kerja Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau. Tahun 2013 ORTAKER UIN Suska Riau mengacu pada surat edaran Menteri PAN dan RB nomor B/2718.I/M.PAN-RB/9/2013 tanggal 26 September 2012 tentang Penataan Organisasi dan Tata Kerja Perguruan Tinggi Agama Negeri di Lingkungan Kementrian Agama. Berdasarkan Surat Edaran Menteri PAN dan RB tersebut maka ditetapkan Peraturan Menteri Agama Nomor 9 tahun 2013 tanggal 15 Maret 2013 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Suska Riau. Pengorganisasian kegiatan selalu

dikoordinasikan dengan pihak fakultas sesuai dengan tupoksi. Wakil Dekan I bidang akademik dan pengembangan lembaga, Wakil Dekan II bidang administrasi umum, perencanaan dan keuangan, Wakil Dekan III bidang kemahasiswaan, kerjasama dan alumni. Mekanisme pengorganisasian ini dapat dilihat secara rinci pada buku Standar Operasional Prosedur (SOP) UIN Suska Riau tahun 2009, dimana organizing dapat dilihat pada pelaksana tugas secara sistematis tercantum pada setiap alur aktivitas dan dokumen yang dihasilkan.

*c. Staffing*

Dalam menyelenggarakan Fakutas Ekonomi dan Ilmu Sosial UIN Suska Riau, Dekan dibantu oleh Wakil Dekan I Bidang Akademik dan Pengembangan Lembaga, Wakil Dekan II Bidang Administrasi Umum, Perencanaan dan Keuangan dan Wakil Dekan III Bidang Kemahasiswaan dan Alumni serta Ketua Prodi yang mempunyai peran dan fungsi masing-masing. Peran dan fungsi staf yang disusun mengacu pada Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 56 Tahun 2006 Tanggal 27 Desember 2006 Tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 8 tahun 2005 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau dan secara rinci tertuang di dalam Uraian Jabatan UIN Suska Riau tahun 2010. Pada SOP UIN Suska Riau Tahun 2009 dimana *staffing* dapat dilihat pada pelaksana tugas (staf yang terkait) secara sistematis tercantum pada setiap alur aktivitas dan dokumen yang dihasilkan.

*d. Leading*

Dalam hal yang berkaitan dengan *leading* telah diatur dalam Statuta UIN Suska Riau Tahun 2014 Pasal 77 tentang prinsip manajemen dan akuntabilitas. Penyelenggaraan Fakultas menerapkan prinsip manajemen berbasis kinerja dan tata kelola perguruan tinggi yang baik. Penerapan manajemen berbasis kinerja meliputi perencanaan, pelaksanaan, pemantauan, dan pelaporan. Pola kepemimpinan yang diterapkan adalah pola kepemimpinan partisipatif dan kolegial. Dengan demikian, Dekantelah mendelegasikan kepada para unsur yang terkait untuk mengurusi bidangnya masing-masing dengan penuh tanggung jawab dan sesuai dengan aturan yang berlaku dan *job description* yang telah mereka pahami mengacu pada SK Rektor Nomor: 100.1/R/2010 tanggal 1 Februari tahun 2010 tentang Uraian Jabatan UIN Suska Riau tahun 2010.

*e. Controlling*

Fakutas Ekonomi dan Ilmu Sosial UIN Suska Riau melaksanakan *controlling* dengan mekanisme yang telah diatur di dalam Statuta UIN Suska Riau Tahun 2014 Pasal 73 tentang Pengawasan Akademik dan Pasal 74 tentang Pengawasan Nonakademik. Kegiatan *controlling*yang dilakukan oleh Fakutas Ekonomi dan Ilmu Sosial UIN Suska Riau diantaranya dengan memastikan perencanaan yang telah dilakukan berjalan dengan baik.

Pada aspek akademik dengan melakukan kontrol daftar hadir dosen, staf dan mahasiswa, pada aspek administratif dilaksanakan oleh pihak internal maupun eksternal. Selain itu, kegiatan monitoring dan evaluasi penyelenggaraan pendidikan secara berkala dilakukan oleh oleh Lembaga Penjamin Mutu (LPM) tingkat fakultas diantaranya dengan menyebarkan angket evaluasi pelaksanaan perkuliahan oleh dosen kepada mahasiswa yang wajib diisi pada saat mahasiswa akan melakukan kredit mata kuliah pada semester berikutnya yang terprogram dalam http://iraise@uin-suska.ac.id. Alat kontrol yang paling utama adalah SOP UIN Suska Riau Tahun 2019, dimana semua kegiatan akan dicek kesesuaiannya dengan SOP yang telah dibuat, yang dapat dilihat dari checklist catatan mutu dan dokumen terkait yang dihasilkan pada setiap aktivitas oleh pelaksana tugas.

## 2.3 Kerjasama

Menjalin kerjasama dengan institusi lain memiliki banyak manfaat penting, baik bagi fakultas itu sendiri maupun bagi masyarakat dan dunia secara lebih luas. Kerjasama antar institusi dapat membantu dalam pertukaran pengalaman, sumber daya, dan praktik terbaik di bidang pendidikan. Hal ini dapat meningkatkan kualitas pendidikan yang diberikan oleh setiap universitas, menguntungkan mahasiswa dan dosen. Kerjasama memungkinkan penelitian yang lebih luas dan beragam. Melalui kolaborasi, universitas dapat mengakses sumber daya tambahan dan berkolaborasi dalam penelitian interdisipliner yang dapat menghasilkan inovasi yang lebih besar. Universitas sering memiliki keahlian dan sumber daya yang berbeda-beda. Kerjasama dapat memberikan akses kepada mahasiswa dan staf untuk fasilitas, perpustakaan, laboratorium, dan teknologi yang mungkin tidak tersedia di universitas mereka sendiri.

Kerjasama antar universitas sering melibatkan institusi dari berbagai negara. Hal ini dapat membuka peluang bagi mahasiswa dan staf untuk berinteraksi dengan orang dari budaya yang berbeda, mempromosikan pemahaman lintas budaya dan kerjasama

global. Kerjsama juga bertujuan untuk pengembangan keterampilan mahasiswa. Melalui pertukaran mahasiswa, magang, atau program pertukaran, mahasiswa memiliki kesempatan untuk mengembangkan keterampilan antarpersonal, komunikasi, dan keterampilan budaya yang sangat berharga di dunia yang semakin terglobalisasi. Kerjasama antar institusi dapat memberikan dampak positif pada komunitas lokal dan ekonomi. Hal ini dapat menciptakan peluang kerja, meningkatkan investasi, dan mempromosikan pertumbuhan ekonomi daerah.

### 2.3.1 Kerjasama Luar Negeri

Tabel 2.1 Kerjasama Luar Negeri

| No | MOA | Tanggal | Masa Berlaku |
|---|---|---|---|
| 1 | University of Melaka | B-001/Un.04/HM.01/LN/01/2023<br>2 February 2023 | 3 tahun |
| 2 | Kolej University Darul Qur'anIslamiyah | Un.04/R/HM.01/04/2018<br>07 February 2018 | 5 tahun |
| 3 | University of Southern MindanauPhilippines | Un.04/R/HM.01/14/2018<br>10 July 2018 | 5 tahun |
| 4 | NAH Permana SDN BHD | B-061/Un.04/HM.01/F.VII/06/2023<br>01 Juni 2023 | 5 Tahun |
| 5 | Atase Pendidikan dan Kebudayaan (KBRI) Kuala Lumpur, Malaysia | B-004/Un.04/HM.01/03/2023 | 3 Tahun |
| 6 | Universitas Malaya | B-003/Un.04/HM.01/03/2023<br>06 Maret 2023 | 5 Tahun |
| 7 | University of Malaka | B-001/Un.04/HM.01/LN/01/2023<br>02 February 2023 | 3 Tahun |
| 8 | Unversiti Sains Malaysia | B-036/Un.04/HM.01/11/2022<br>01 November 2022 | 5 Tahun |
| 9 | Universiti Teknologi Mara, Malaysia | Un.04/R/HM.01/21/2017<br>24 Oktober 2017 | 5 Tahun |
| 10 | Universiti Teknologi Mara | - | 2 Tahun |

### 2.3.2 Kerjasama Dalam Negeri

Tabel 2.2 Kerjasama Dalam Negeri

| No | MoA | Tanggal | Masa Berlaku |
|---|---|---|---|
| 1 | Kanwil DJP | Un.04/R/HM.01/021<br>12 Desember 2019 | 5 tahun |
| 2 | MoA PT. BNI Sekuritas | Un.04/F.VII/PP.00.9/00513/2019<br>12 September 2019 | 5 tahun |
| 3 | MoA dengan Galeri Investasi | Un.07/F.VII/HM.00/3507/2021<br>11 November 2021 | 5 tahun |
| 4 | UIN Imam Bonjol Padang | 4792/Un.04/F.VII/HM.01/09/2021<br>9 September 2021 | 5 tahun |
| 5 | Universitas Lancang Kuning | 4848/Un.04/F.VII/HM.01/09/2021<br>15 September 2021 | 5 tahun |
| 6 | SMK Global | 5800/Un.04/F.VII/HM.01/10/2021<br>07 Oktober 2021 | 5 tahun |
| 7 | IAIN Batu Sangkar | 5502/Un.04/F.VII/HM.01/10/2021<br>13 Oktober 2021 | 5 tahun |
| 8 | FEBI UIN PALEMBANG | 5642/Un.04/F.VII/HM.01/10/2021<br>21 Oktober 2021 | 5 tahun |
| 9 | FISIP UN PALEMBANG | 5643/Un.04/F.VII/HM.01/10/2021<br>21 Oktober 2021 | 5 tahun |
| 10 | FAI UIR | 5607/Un.04/F.VII/HM.01/10/2021<br>19 Oktober 2021 | 5 tahun |
| 11 | KNEKS dengan AFEBIS | PKS-KNEKS.2021.29.28<br>29 Oktober 2021 | 5 tahun |
| 12 | Klinik Amanah Riau Kepri | 6476/Un.04/F.VII/HM.01/10/2021<br>01 November 2021 | 5 tahun |
| 13 | Konferensi Riset Akuntansi Riau II | | 5 tahun |
| 14 | FISIP UIN SGD | 6405/Un.04/F.VII/HM.01/11/2021<br>12 November 2021 | 5 tahun |
| 15 | FEBI UIN SGD | 6058/Un.04/F.VII/HM.01/11/2021<br>12 November 2021 | 5 tahun |
| 16 | POLBAN | 6060/Un.04/F.VII/HM.01/11/2021<br>11 November 2021 | 5 tahun |
| 17 | FAI UMRI | 6501/Un.04/F.VII/HM.01/11/2021<br>22 November 2021 | 5 tahun |
| 18 | KNEKS | 6525/Un.04/F.VII/HM.01/11/2021<br>24 November 2021 | 5 tahun |
| 19 | FEB UIR | 6697/Un.04/F.VII/HM.01/12/2021<br>07 Desember 2021 | 5 tahun |
| 20 | PKS Prodi Manajemen UIN dan UIR | 6698/Un.04/F.VII/HM.01/12/2021<br>07 Desember 2021 | 5 tahun |
| 21 | PKS Prodi Akuntasi UIN dan UIR | 6696/Un.04/F.VII/HM.01/12/2021<br>07 Desember 2021 | 5 tahun |
| 22 | MOA UIN Imam Bonjol Padang | 610/Un.04/F.VII/HM.01/01/2022<br>08 Desember 2021 | 5 tahun |
| 23 | Tax Centre dan KPP Madya | 6805/Un.04/F.VII/HM.01/12/2021<br>10 Desember 2021 | 5 tahun |
| 24 | FISIP UMRAH | 6858/Un.04/F.VII/HM.01/12/2021<br>17 Desember 2021 | 5 tahun |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 25 | FEKON UMRAH | 6859/Un.04/F.VII/HM.01/12/2021<br>17 Desember 2021 | 5 tahun |
| 26 | PRODI MANAJEMEN FEKON UMRAH | 6860/Un.04/F.VII/HM.01/12/2021<br>17 Desember 2021 | 5 tahun |
| 27 | PRODI AKUNTANSI UMRAH | 6861/Un.04/F.VII/HM.01/12/2021<br>17 Desember 2021 | 5 tahun |
| 28 | Dinas Ketahanan Pangan | 6910/Un.04/F.VII/HM.01/12/2021<br>21 Desember | 5 tahun |
| 29 | BPJAMSOSTEK | B-009/Un.04/HM.01/09/2021<br>06 September 2021 | 5 tahun |
| 30 | UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta | 902/Un.04/F.VII/HM.01/02/2022<br>02 Februari 2022 | 5 tahun |
| 31 | FEBI UIN Raden Mas Said Surakarta | 921/Un.04/F.VII/HM.01/02/2022<br>04 Februari 2022 | 5 tahun |
| 32 | Institut Bisnis dan Teknologi Pelita Indonesia | 2485/Un.04/F.VII/HM.01/06/2022<br>3 Juni 2022 | 5 tahun |
| 33 | Telkom University | 2627/Un.04/F.VII/HM.1/06/2022<br>14 Juni 2022 | 5 tahun |
| 34 | Bank Syariah Indonesia | 2626/Un.04/F.VII/HM.01/06/2022<br>14 Juni 2022 | 2 tahun |
| 35 | Mind Power Biro Konsultasi Psikologi | 2797/Un.04/F.VII/HM.1/06/2022<br>28 Juni 2022 | 5 tahun |
| 36 | Institut Agama Islam Nusantara Batanghari | 2774/Un.04/F.VII/HM.01/06/2022<br>24 Juni 2023 | 5 tahun |
| 37 | PKS Prodi Ekonomi Syariah dan Prodi Akuntansi UIN Suska Riau | 3074/Un.04/F.VII/HM.1/07/2022<br>11 Juli 2022 | 5 tahun |
| 38 | PKS PRODI Perbankan Syariah dengan Prodi Manajemen | 3075/Un.04/F.VII/HM.1/07/2022<br>11 Juli 2022 | 5 tahun |
| 39 | PKS PRODI Perbankan Syariah dengan Prodi Akuntansi | 3076/Un.04/F.VII/HM.1/07/2022<br>11 Juli 2022 | 5 tahun |
| 40 | PKS PRODI Ekonomi Syariah dengan Prodi Manajemen | 3077/Un.04/F.VII/HM.1/07/2022<br>11 Juli 2022 | 5 tahun |
| 41 | UIN Maulana Malik Ibrahim Malang | 3355/Un.04/F.VII/HM.01/07/2022<br>27 Juli 2022 | 5 tahun |
| 42 | MoA IAI-Kapd | 4100/Un.04.F.VII/PP.00.9/2022<br>22 Agustus 2022 | 5 tahun |
| 43 | PKS UIN Maulana Malik Ibrahim Malang | 4770/Un.04/F.VII/PP.00.9/9/2022<br>29 September 2022 | 1 tahun |
| 44 | Fisipol UIR | 3592/Un.04/F.VII/PP.00.9/9/2022<br>03 Agustus 2022 | 5 tahun |
| 45 | PKS Prodi Adm Publik UIR dan Adm Negara UIN | 3594/Un.04/F.VII/PP.00.9/9/2022<br>03 Agustus 2022 | 5 tahun |
| 46 | PKS Prodi Manajemen | 03 Agustus 2022 | 5 tahun |
| 47 | PKS D3 MP | 03 Agustus 2022 | 5 tahun |
| 48 | PKS Jogja Academic Writing and Reading Bootcamp | 005/JAWAB/VIII/08/2022<br>08 Agustus 2022 | 1 tahun |
| 49 | Jogja Academic Writing and Reading Bootcamp | 3771/Un.04/F.VII/HM.01/08/2022<br>08 Agustus 2022 | 1 tahun |
| 50 | MoA dengan Dinas Koperasi | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 51 | MoA dengan Universitas Negeri Malang | 4823/Un.04/F.VII/PP.00.9/09/2022<br>26 September 2022 | 5 tahun |
| 52 | PKS Prodi Akuntansi Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau dan Universitas Negeri Malang | 4879/Un.04/F.VII/PP.00.9/09/2022<br>06 Oktober 2022 | 5 tahun |
| 53 | MoA dengan UIN Syarif Hidayatullah Jakarta | 4885/Un.04/F.VII/PP.00.9/10/2022<br>07 Oktober 2022 | 5 tahun |
| 54 | MoA dengan FEBI UIN Mataram | 5093/Un.04/F.VII/PP.00.9/10/2022<br>20/10/2022 | 5 tahun |
| 55 | MoA dengan FIA Universitas Nahdlatul Wathan | 5094/Un.04/F.VII/PP.00.9/10/2022<br>21/10/2022 | 5 tahun |
| 56 | MoA dengan FEB Universitas Riau | 6069/Un.04/F.VII/PP.00.9/11/2022<br>25 November 2022 | 5 tahun |
| 57 | MoA dengan FIS Universitas Negeri Padang | 6644/Un.04/F.VII/PP.00.9/12/2022<br>29 Desember 2022 | 5 tahun |
| 58 | MoA dengan FEBI UN Ar Raniry Aceh | 02 Maret 2023<br>B-019/Un.04/HM.01/F.VII/03/2023 | 5 tahun |
| 59 | MoA dengan Kelurahan Tuah Madani | 27 Februari 2023<br>B-014/Un.04/HM.01/F.VII/02/2023 | 5 tahun |
| 60 | MoA dengan Kecamatan Tuah Madani | B-025/Un.04/HM.01/F.VII/03/2023<br>13 Maret 2023 | 5 tahun |
| 61 | MoA dengan KNEKS | B-043/Un.04/HM.1/F.VII/03/2023<br>16 Maret 2023 | 3 tahun |
| 62 | MoA BPJS | B-051/Un.04/HM.1/F.VII/05/2023<br>17 Mei 2023 | 5 tahun |
| 63 | MoA dengan BTA8 | B-052/Un.04/F.VII/HM-1/05/2023<br>23 Mei 2023 | 5 tahun |
| 64 | Dinas Pendidikan Provinsi Riau | B-016/Un.04/HM.01/F.VII/03/2023<br>02 Maret 2023 | 5 tahun |
| 65 | Secretariat DPRD Kabupaten INHIL | 2858/Un.04/F.VII/ HM-01/05/2023<br>12 Mei 2023 | 5 tahun |
| 66 | Dinas Perhubungan Provinsi Riau | B-010/Un.04/HM.01/F.VII/02/2023<br>20 Februari 2023 | 5 tahun |
| 67 | Universitas Bangka Belitung | B-053/Un.04/HM.01/F.VII/05/2023<br>30 Mei 2023 | 5 tahun |
| 68 | Bank Riau Kepri | B-70/Un.04/F.VII/ HM-01/01/2023<br>5 Januari 2023 | 5 tahun |
| 69 | MoA FEB Universitas Pahlawan | 6092/Un.04/F.VII/ HM-01/05/2023<br>28 November 2022 | 5 tahun |
| 70 | MoA Universitas Diponegoro | B-017/Un.04/HM.01/F.VII/03/2023<br>03 Maret 2023 | 5 tahun |

# BAB III MAHASISWA

## 3.1 Kebijakan Dan Prosedur Penerimaan Mahasiswa

### 3.1.1 Kebijakan dan Prosedur Penerimaan Mahasiswa Nasional

Surat Keputusan Rektor Nomor 1609/R/2019 tentang Kuota Penerimaan Mahasiswa Baru Tahun Akademik 2020 – 2021 yang ditanda tangani oleh Rektor Prof. Dr. H. Ahmad Mujahidin, S.Ag, M.Ag, Surat Keputusan Rektor Nomor 1488/R/2020 Tentang Kuota Penerimaan Mahasiswa Baru Tahun Akademik 2021-2022 yang ditanda tangani oleh Plt Rektor Prof. Dr. Suyatno, M.Ag dan Nomor 1671/R/2022 tentang Kuota Penerimaan Mahasiswa Baru Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau Tahun 2022/2023 yang ditandatangani oleh Rektor Prof Dr. H. Hairunnas , M.Ag.

Sistem Pendidikan Nasional memegang peranan penting dalam meningkatkan sumber daya manusia berkualitas yang mampu menghadapi tantangan serta menjawab tuntutan perusabahan zaman , Tentuntanya dengan sistem pendidikan nasional yang terencana, terarah serta berkesinambungan diharapkan akan mampu menjamin pemerataan kesempatan pendidikan dan peningkatan mutu pendidikan.

Universitas Islam Negeri Sultan Syarf Kasim sebagai salah satu penyelenggara pendidikan diresmikan pada tanggal 09 Februari 2005 berdasarkan Perarturan Presiden RI No 2 Tahun 2005 tanggal 04 Januari 2005 merupakan hasil pengembangan /peningkatan status pendidikan dari Institute Agama Islam Negeri (IAIN ) Sultan Syarif Qosim Pekanbaru menjadi Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau , Peningkatan Status IAIN Menjadi UIN dimaksud untuk menciptakan sarjana muslim yang mampu menguasai , Mengembangkan dan Menerapkan ilmu ke islaman , Ilmu pemgetahuan teknomlogi secara integral, sekaligus menghilangkan pandangan dimotomi antar ilmu keislaman dan ilmu umum.

Memasuki tahun akadmeik 2022/2023 ini Universitas Islam Sultan Syarif Kasim Riau sudah mulai melakukan penerimaan mahasiswa baru merupakan salah satu komponen dalam siklus proses pendidikan di Pergutuan Tinggi , sistem seleksi yang handal dan objektif dilakukan untuk mendapatkan calon mahasoiswa yang memiliki latarbelakang kemampuan akademik yang memadai dan diprediksi akan mampu menyelesaikan studi dengan tepat dan cepat.

Selanjutnya dalam proses penerimaan mahasiswa baru UIN Sultan Syarif Kasim Riau perlu ditetapkan prosedur dan persyaratan yang dituangkan dalam suatu aturan berupa keputusan rektor tentang pedoman Operasional Baku Penerimaan Mahasiswa Baru Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau sehingga proses penerimaan mahasiswa baru dapat dilakukan secara efektif dan Efesien.

A. Jalur Penerimaan Mahasiswa Baru Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau

1. Seleksi Nasional Masuk Perguruan Tinggi Negeri (SNMPTN)
   Program Studi yang menerima calon mahasiswa melalui jalur SNMPTN adalah Khusus Program Studi Umum Jenjang S1
2. Seleksi Bersama Masuk Perguruan Tinggi Negeri (SBMPTN)
   Program studi yang menerima calon mahasiswa melalui jalur SBMPTN adalah Program Studi Umum Jenjang S1
3. Seleksi Seleksi Prestasi Akademik Nasional Perguruan Tinggi Agama Islam Negeri (SPAN-PTKIN)
   Program Studi yang menerima calon mahasiswa melalui Jalur SPAN-PTKIN ) adalah Khusus Program Studi Agama jenjang S1
4. Ujian Masuk Perguruan Tinggi Agama Islam Negeri (UM-PTKIN)
   Program Studi yang menerima calon mahasiswa melalui jalur UM – PTKIN ) adalah Khusus Program Studi Agama Jenjang S1

B. Penerimaan Mahasiswa Baru Jalur Undangan Mandiri

1. Penerimaan Mahasiswa Baru ( PMB ) Jalur CAT Mandiri
   Program Studi yang menerima mahasiswa melalui Penerimaan Mahasiswa Baru (PMB ) Jalur tulis adalah semua Program Studi Diploma Tiga dan Strata Satu (S1)
2. Seleksi Mandiri Masuk Perguruan Tinggi Negeri (SMMPTN) Barat
   Program Studi yang menerima calon mahasiswa melalui jalur SNMPTN – Barat adalah semua Program studi umum jenjang S1
3. Penerimaan Mahasiswa Baru Jalur Undangan Mandiri
   Penerimaan Mahasiswa baru ( PMB ) jalur undangan mandiri melalui seleksi siswa berprestasi bidang akademik , program studi yang menerima calon mahasiswa melalui penerimaan mahasiswa baru ( PMB ) jalur undangan adalah

semua program studi Diploma Tiga ( D3 ) dan Program Studi Agama jenjang Strata I ( S1 )

Tabel 3.1
Kuota Daya Tampung Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial
UIN Sultan Syarif Kasim Riau
Tahun Akademik 2020/2021

| NO | FAKULTAS | PROGRAM STUDI | JENJANG PROGRAM | TOTAL KUOTA |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Ekonomi dan Ilmu Sosial | 1 Manajemen | S1 | 490 |
| | | 2 Akuntansi | S1 | 350 |
| | | 3 Ilmu Administrasi Negara | S1 | 400 |
| | | 4 Manajemen Perusahaan-D3 | D3 | 84 |
| | | 5 Akuntansi-D3 | D3 | 50 |
| | | 6 Perpajakan-D3 | D3 | 84 |
| Jumlah | | | | 1.458 |

Pada Tahun Akademik 2020/2021 , Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau menyediakan Daya Tampung (Kuota) Mahasiswa Baru sebesar 10.287 orang, Khusus untuk Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial memperoleh Kuota sebanyak 1458 Orang yang terdiri dari Program Studi S1 Manajemen sebanyak 490 Orang , Program Studi S1 Akuntansi sebanyak 350 Orang, Program Studi S1 Administrasi Negara sebanyak 400 Orang, Program Studi D3 Manajemen Perusahaan Sebanyak 84 Orang, Program Studi D3 Akuntansi sebanyak 50 Orang dan Program Studi D3 Administrasi Perpajakan sebanyak 84 Orang Calon Mahasiswa.

Tabel 3.2
Kuota Daya Tampung Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial
UIN Sultan Syarif Kasim Riau
Tahun Akademik 2021/2022

| NO | FAKULTAS | PROGRAM STUDI | JENJANG PROGRAM | TOTAL KUOTA |
|---|---|---|---|---|
| **Jumlah** | | | | 120 |
| **1.** | Ekonomi dan Ilmu Sosial | 1 Manajemen | S1 | 110 |
| | | 2 Akuntansi | S1 | 180 |
| | | 3 Ilmu Administrasi Negara | S1 | 180 |
| | | 4 Manajemen Perusahaan-D3 | D3 | 60 |
| | | 5 Akuntansi-D3 | D3 | 60 |
| | | 6 Perpajakan-D3 | D3 | 60 |
| **Jumlah** | | | | 650 |

Pada Tahun Akademik 2021/2022 , Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau menyediakan Daya Tampung (Kuota) Mahasiswa Baru sebesar 4.630 orang, Khusus untuk Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial memperoleh Kuota sebanyak 650 Orang yang terdiri dari Program Studi S1 Manajemen sebanyak 110 Orang , Program Studi S1 Akuntansi sebanyak 180 Orang, Program Studi S1 Administrasi Negara sebanyak 180 Orang, Program Studi D3 Manajemen Perusahaan Sebanyak 60 Orang, Program Studi D3 Akuntansi sebanyak 60 Orang dan Program Studi D3 Administrasi Perpajakan sebanyak 60 Orang Calon Mahasiswa.

Tabel 3.3
Kuota Daya Tampung Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial
UIN Sultan Syarif Kasim Riau
Tahun Akademik 2022/2023

| NO | FAKULTAS | | PROGRAM STUDI | JENJANG PROGRAM | TOTAL KUOTA |
|---|---|---|---|---|---|
| 1. | Ekonomi dan Ilmu Sosial | 1 | Manajemen | S1 | 105 |
| | | 2 | Akuntansi | S1 | 175 |
| | | 3 | Ilmu Administrasi Negara | S1 | 175 |
| | | 4 | Manajemen Perusahaan-D3 | D3 | 70 |
| | | 5 | Akuntansi-D3 | D3 | 105 |
| | | 6 | Perpajakan-D3 | D3 | 105 |
| Jumlah | | | | | 735 |

Pada Tahun Akademik 2022/2023 , Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau menyediakan Daya Tampung (Kuota) Mahasiswa Baru sebesar 4.560 orang , Khusus untuk Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial memperoleh Kuota sebanyak 735 Orang yang terdiri dari Program Studi S1 Manajemen sebanyak 105 Orang , Program Studi S1 Akuntansi sebanyak 175 Orang, Program Studi S1 Administrasi Negara sebanyak 175 Orang, Program Studi D3 Manajemen Perusahaan Sebanyak 70 Orang, Program Studi D3 Akuntansi sebanyak 105 Orang dan Program Studi D3 Administrasi Perpajakan sebanyak 105 Orang Calon Mahasiswa.

Tabel 3.4

Rekap Jumlah Peminat Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial
Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau
Semua Jenjang dan Jalur Seleksi
Tahun Akademik 2020/2021

| NO | FAKULTAS | PROGRAM STUDI | JENJANG PROGRAM | SNM PTN | SBM PTN | SPAN-PTKIN | UM-PTKIN | UNDANGAN MANDIRI | MANDIRI CAT | JUMLAH |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. | Ekonomi dan Ilmu Sosial | 1 Manajemen | S1 | 325 | 419 | | | 126 | 579 | **1449** |
| | | 2 Akuntansi | S1 | 194 | 211 | | | 89 | 270 | **764** |
| | | 3 Ilmu Administrasi Negara | S1 | 203 | 229 | | | 95 | 394 | **921** |
| | | 4 Manajemen Perusahaan-D3 | D3 | | | | | 5 | 69 | **74** |
| | | 5 Akuntansi-D3 | D3 | | | | | 1 | 26 | **27** |
| | | 6 Perpajakan-D3 | D3 | | | | | 5 | 66 | **71** |
| **Jumlah** | | | | **722** | **859** | | | **321** | **1404** | **3306** |

Tabel 3.5

Rekap Jumlah Peminat Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial
Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau
Semua Jenjang dan Jalur Seleksi
Tahun Akademik 2021/2022

| NO | FAKULTAS | PROGRAMSTUDI | JENJANG PROGRAM | SNM PTN | SBMPTN | SPAN-PTKIN | UM-PTKIN | UNDANGAN MANDIRI | MANDIRI CAT | JUMLAH |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. | Ekonomi dan Ilmu Sosial | 1 Manajemen | S1 | 315 | 369 | | | 194 | 750 | **1.628** |
| | | 2 Akuntansi | S1 | 237 | 217 | | | 102 | 323 | **879** |
| | | 3 Ilmu Administrasi Negara | S1 | 165 | 232 | | | 170 | 528 | **1.095** |
| | | 4 Manajemen Perusahaan-D3 | D3 | | | | | 33 | 24 | **57** |
| | | 5 Akuntansi-D3 | D3 | | | | | 6 | 6 | **12** |
| | | 6 Perpajakan-D3 | D3 | | | | | 29 | 44 | **73** |
| **Jumlah** | | | | **717** | **818** | | | **534** | **1.675** | **3.744** |

Tabel 3.6

Rekap Jumlah Peminat Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial
Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau
Semua Jenjang dan Jalur Seleksi
Tahun Akademik 2022/2023

| NO | FAKULTAS | | PROGRAM STUDI | JENJANG PROGRAM | SNMPTN | SBMPTN | SPAN-PT KIN | UM-PT KIN | UND. MANDIRI | CAT Mandiri | SMNPTN Barat | JUMLAH |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Jumlah** | | | | | **461** | **456** | | | | **266** | **217** | **1.400** |
| 1. | **Ekonomi danIlmu Sosial** | 1 | Manajemen | S1 | 466 | 357 | | | | 785 | 357 | **1.965** |
| | | 2 | Akuntansi | S1 | 237 | 172 | | | | 356 | 161 | **926** |
| | | 3 | Ilmu Administrasi Negara | S1 | 227 | 223 | | | | 550 | 220 | **1.220** |
| | | 4 | Manajemen Perusahaan -D3 | D3 | | | | | 101 | 79 | | **180** |
| | | 5 | Akuntansi-D3 | D3 | | | | | 19 | 50 | | **69** |
| | | 6 | Perpajakan-D3 | D3 | | | | | 85 | 50 | | **135** |
| **Jumlah** | | | | | **930** | **752** | | | **205** | **1.870** | **738** | **4.495** |

### 3.1.2 Kebijakan dan Prosedur Penerimaan Mahasiswa Asing

Penerimaan Mahasiswa Asing masuk UIN Sultan Syarif Kasim Riau hanya melului Jalur Mandiri , Mahasiwa Asing yang diterima di UIN Sultan Syarif Kasim Riau melakukan Pembayaran Uang Kuliah Tunggal ( UKT ) sesuai dengan PMA No 82 Tahun 2023 yang memuat tentang Pembayaran UKT Mahasiwa Lokal dan Mahasiswa Asing : https://feis.uin-suska.ac.id/wp-content/uploads/2023/11/PMA-No-23-Tahun-2023.pdf

**Rekapitulasi Jumlah Mahasiswa Asing**

**UIN Sultan Syarif Kasim Riau 2020 – 2023**

| No. | Tahun | Jumlah Mahasiswa Asing |
|---|---|---|
| 1. | 2020/2021 | 220 |
| 2. | 2021/2022 | 205 |
| 3. | 2022/2023 | 188 |

***Sumber : Bagian Akademik UIN Sultan Syarif Kasim 2023***

**Rekapitulisasi Mahasiswa Asing Berdasarkan Kewarganegaraan**

**UIN Sultan Syarif Kasim Riau 2020 – 2021**

| No. | Asal Negara | Jumlah Mahasiswa |
|---|---|---|
| 1. | Malaysia | 199 |
| 2. | Singapura | 12 |
| 3. | Kamboja | 3 |
| 4. | Thailand | 2 |
| 5. | Myanmar | 2 |
| 6. | Brunai Darussalam | 1 |
| 7 | Laos | 1 |
| | Jumlah | 220 |

***Sumber : Bagian Akademik UIN Sultan Syarif Kasim 2021***

**Rekapitulisasi Mahasiswa Asing Berdasarkan Kewarganegaraan**

**UIN Sultan Syarif Kasim Riau 2021 – 2022**

| No. | Asal Negara | Jumlah Mahasiswa |
|---|---|---|
| 1. | Malaysia | 190 |
| 2. | Singapura | 11 |
| 3. | Kamboja | 2 |
| 4. | Thailand | 1 |
| 5. | Myanmar | 1 |
| | Jumlah | 205 |

***Sumber : Bagian Akademik UIN Sultan Syarif Kasim 2022***

**Rekapitulisasi Mahasiswa Asing Berdasarkan Kewarganegaraan**

**UIN Sultan Syarif Kasim Riau 2022 – 2023**

| No. | Asal Negara | Jumlah Mahasiswa |
|---|---|---|
| 1. | Malaysia | 175 |
| 2. | Singapura | 11 |
| 3. | Kamboja | 2 |
| | Jumlah | 188 |

***Sumber : Bagian Akademik UIN Sultan Syarif Kasim 2023***

**Daftar Mahasiswa Asing Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial**

**UIN Sultan Syarif Kasim Riau 2021 - 2022**

| No. | Fakultas | Program Studi | Jumlah |
|---|---|---|---|
| 1. | Ekonomi dan Ilmu Sosial | 1 Manajemen | 0 |
| | | 2 Akuntansi | 0 |
| | | 3 Ilmu Administrasi Negara | 1 |
| | | 4 Manajemen Perusahaan-D3 | 0 |
| | | 5 Akuntansi-D3 | 0 |
| | | 6 Perpajakan-D3 | 0 |
| | | Jumlah | 1 |

***Sumber : Bagian Akademik UIN Sultan Syarif Kasim 2021/2022***

## 3.2 Layanan Akademik Mahasiswa

3.2.1 Layanan Akademik mahasiswa pada Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial terdiri dari Layanan Akademik oleh Program Studi dan Layanan Akademik berupa proses Administrasi yang dilaksanakan oleh Bagian Akademik dan Bagian Adminsitasi Umum pada Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial

Layanan Akademik yang dilaksanakan oleh Pihak Program Studi yaitu Menentukan Pembimbing Akademik (PA) untuk masing-masing mahasiswa, Pembimbing akademik disusun oleh Program Studi untuk mempermudah mahasiswa berkonsultasi dalam proses akademik selama menempuh pendidikan. Tugas Penasehat Akademik adalah salah satunya memantau perkembangan anak didiknya dari Kartu Rencana Studi atau KRS , sebelum menandatangani KRS biasanya Penasehat akademik akan melakukan evaluasi pprestasi akademik mahasiswa pada semester sebelumnya berupa nilai yang sudah didapatkan melalui iraise ( Portal Akademik Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim).

Penasehat akademik juga memberikan masukan tentang Praktek Kerja Lapangan, Kuliah Kerja Nyata dan tentunya Skripsi mahasiswa dengan memberikan gambaran yang akan diteliti mahasiswanya dalam bentuk Konsep Judul dan Metedologi sebelum diajukan mahaisswa bersangkutan ke Pengelola Program Studi yaitu Ketua Program Studi.

Selain Penasehat Akademik , Pihak Pengelola Program Studi yang terdiri dari Ketua Program Studi, Sekretaris Program Studi dan Staff Program Studi juga memberikan Layanan Akademik kepada mahasiswa dalam bentuk mengontrol proses studi mahasiswa selama masa studi dengan memastikan mahaisswa selesai sesuai dengan wkatu yang sudah ditentukan, Pengelola Program Studi bertugas untuk menunjuk Dosen Konsultasi dan Pembimbing Skripsi Mahasiswa sesuai dengan kompetensi keilmuan seetelah pengelola Program Studi menerima usulan konsep peneltiian yang diajukan mahasiswa.

Staff yang berada di Program Studi memastikan administrasi dalam Proses menuju Ujian Skripsi sudah dilengkapi mahasisiwa supaya secara administrasi mahasiswa yang bersangkutan dipastikan mengikuti pelaksanaa ujian skripsi pada program studi masing-masing.

Proses Layanan Akademik pada Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial tidak hanya di Pengelola Program Studi juga terdapat Sub Bagian Akedemik dan Sub bagian Umum ,Pada Sub Bagian Akademik Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial bertugas mengelola sistem Iraise dan Nilai Mahasiswa , Pada Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial terdapat Empat ( 4 ) Orang pengelola Irasie dan Nilai , Tiga ( 3 ) Tenaga Kependidikan mengelola Program Strata 1 dan Satu ( 1 ) Tenaga Kependidikan mengelola Program Diploma Tiga , Dalam Sub Bidang Akademik juga mengelola Surat Pembimbing Proposal dan Pembimbing Skripsi yang diajukan oleh Mahasiswa setelah Program Studi menujuk Dosen Pembimbing Proposal dan Pembimbing Skripsi Mahasiswa.

Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial mempunyai Program dalam memproses Adminsitrasi Akademik mahasiswa dalam bentuk Aplikasi SIASY , Siasy adalah sistem informasi pelayanan administrasi surat menyurat berbasis website. Sistem ini dirancang untuk memaksimalkan pelayanan administrasi dalam sebuah fakultas dimana pengelolaan dan perekapan surat menyurat dapat dengan mudah dilakukan. Aplikasi SIASY ini bertugas untuk penagjuan Surat Aktif Kuliah untuk Beasiswa , Surat Keterangan Kuliah untuk keperluan Orang tua , Surat aktif kuliah biasa , Pengajuan Surat Pembimbing Proposal dan Skripsi, Pengajuan Surat Pra Riset dan Surat Riset Dalam Proses Penyelesaian Skripsi.

Pelayanan Akademik lainnya yaitu Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial memiliki SiPena Sakti yaitu (Sistem Informasi Penerbitan Surat Keterangan Penelitian) yang terintegrasi ke Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Riau. Sistem Informasi Penerbitan Surat Keterangan Penelitian (SiPenaSakti) dengan tujuan untuk membantu para mahasiswa dan peneliti dalam mengajukan izin penelitian/riset dengan mudah dan cepat, tanpa harus mendatangi Kantor Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu di Provinsi Riau.

3.2.2 Kebijakan, Proses dan Upaya Pemenuhan Standar Kinerja yamg konsistem demgan tujuan pembelajaran program studi salah satunya memberikan peringatan dini terkait masalah retensi dan perkembangan masa studi.

Program Studi di Lingkungan Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial sudah mengingatkan mahasiswa yang berada di semester Tujuh (7) untuk mengajukan Proposal Judul Penelitian Skripsi sehingga nantinya mahasiswa sudah selesai studinya ketika memasuki semester Delapan (8).

Untuk mempercepat proses administrasinya pihak Program Studi membuat kebijakan ketika melakukan pendaftaran seminar proposal mahasiswa mengisi nilai matakuliah yang diambil pada tramskip nilai sementara , sehingga pihak program studi bisa mengontrol mata kuliah mana yang belum diambil mahasiswa dan itu menjadi syarat dalam pendaftaran seminar proposal penelitian.

Monitoring Mahasiswa juga dilakukan pihak Program Studi kepada mahasiswa yang sudah berstatus memamsuki semester sembilan (9) untuk mempercepat dalam pengajuan Proposal Penelitian , Pihak Program Studi memantaunya melalui admin iraise yang ada di Bagian Akademik Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial.

Mahasiswa yang berstatus semester Empat Belas (14) jika tidak mampu menyelesaikan studinya direkomendasikan oleh Pihak Fakultas melalui Pihak Program Studi untuk pindah ke Kampus lain dan difasilitasi untuk surat pindah ketika pihak kampus lain menerima mahasiswa tersebut.

Pihak Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial memfasilitasi Keterlibatan Mahasiswa dalam Bentuk Pembelajaran Baik di Kampus maupun Luar kampus Aktifitas Pembelajaran di Luar Program Studi.

Merdeka Belajar Kampus Merdeka ( MBKM ) Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) merupakan suatu program yang mampu mengatasi polemik dan situasi terkini di dunia pendidikan.

Program yang diprakarsai oleh Menteri Pendidikan Indonesia Nadiem Anwar Makarim Pembelajaran dalam Kampus Merdeka memberikan tantangan dan kesempatan untuk pengembangan kreativitas, kapasitas, kepribadian, dan kebutuhan mahasiswa, serta mengembangkan kemandirian dalam mencari dan menemukan pengetahuan melalui kenyataan dan dinamika lapangan seperti persyaratan kemampuan, permasalahan riil, interaksi sosial, kolaborasi, manajemen diri, tuntutan kinerja, target dan pencapaiannya.

Memfasilitasi Keterlibatan Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM) oleh Pihak Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial UIN Sultan Syarif Kasim Riau. Selain Meningkatkan Akademik Mahasiswa , Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial juga memfasilitasi Unit Kegiatan Kemahasiswaan (UKM) FEIS, Unit Kegiatan Mahsiswa di Fakultas Ekonomi dan Ilmu SosiaL Terdiri dari Senat Mahasiswa (Sema), Dewan Mahasiswa (DEMA), Himpuan Mahasiswa Program Studi (HMPS) setiap Program, Studi Lembaga Semi Otonomi Mahasiswa seperti Forum Diskusi Ekonomi Islam (ForDEI) dan Islamic Studi Club (ISC) Al Iqtishodi yaitu Lembaga Kajian Rohani Mahasiswa di Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial.

Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial juga memfasilitasi Kegiatan Kewirausahaan dalam bentik wadah Studi Mahasiswa Kewirausahaan dengan memberikan materi pembinaan tentang kewirausahaan dan memfasilitasi praktek bisnis dengan membentuk pojok bisnis dan Kantin jujur dibeberapa sudut Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial.

Selain itu juga diadakan oleh Dewan Mahasiswa bersama Himpiunan Mahasiswa Program Studi (HMPS) dan Dosen Mata Kuliah Kewirausahaan mengadakan event Praktek Bisnis dengan mengundang pelaku usaha mikro kecil menengah (UMKM) di sekitar Kampus UIN Sultan Syarif Kaim Riau dan mahasiswa berpartisipasi menghasilkan produk makanan dan minuman kreatif yang bisa di jual ke masyarakat kampus dengan kemasan promosi kreatif.

Tidak hanya di sektor bisnis Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial juga memfasilitasi Mahasiswa Kegiatan di Luar Kampus seperti dengan mengalokasikan anggaran kegiatatan perlombaan yang diikuti mahasiswa yaitu salah satunya lomba Scrabble, Scrabble adalah permainan papan yang terdiri dari 2-4 orang yang bersaing menyusun huruf agar menjadi sebuah kata dalam bahasa inggris , dan tidak hanya itu Forum Dialog Ekonomi Islam (Fordei) mengikuti Temu Ilmiah Regional SUMBAGTENG XVII di KSEI FOKUS Universitas Jambi.

Mahasiswa Program Studi Administrasi Negara juga diutus pihak Fakultas dalam mengikuti Temu Ilmiah Adminsistrator Muda Indonesia ( ADMIN ) di Sekolah Tinggi Administrasi Lembaga Administasi Negara ( STIA LAN ) Bandung dan Peserta kuliah Kerja Nyata Malay Serumpun di Lampung yang diikuiti oleh Mahasiswa Program Studi Manajemen.

Tidak hanya pembinaan secara akademik Mahasiswa , Pihak Fakultas juga mendukung kegiatan Olahraga yang diselenggarakan oleh Himpunan Mahasiswa Program Studi ( HMPS ) dalam bentuk Pertandingan Futsal yang selalu rutin dilaksanakan.

## 3.3 Pengembangan Karir

Pengembangan karir pada dasarnya berorientasi pada perkembangan institusi dalam menjawab tantangan di masa mendatang. Setiap institusi harus menerima kenyataan, bahwa eksistensinya di masa depan tergantung pada SDM. Tanpa memilki SDM yang kompetitif sebuah organisasi akan mengalami kemunduran dan akhirnya akan tersisih karena ketidakmampuan menghadapi pesaing. Kondisi demikian mengharuskan institusi untuk melakukan pembinaan karir yang harus dilakukan secara berencana dan berkelanjutan.

1. Unit Program Studi memberikan pelatihan berupa workshop peningkatan kewirausahaan bagi mahasiswa.
2. Unit Program Studi melakukan tracer study bagi lulusan fakultas untuk kemudian memberikan informasi terkait lowongan pekerjaan yang ada.
3. Unit Program Studi menjalin kerjasama sebagai penyedia tenaga kerja untuk disalurkan bagi perusahaan rekanan yang membutuhkan SDM berkualitas.
4. Unit Program Studi memberikan pendidikan tentang kewirausahaan yang dijadikan mata kuliah sebagai bentuk fokus kepada kematangan diri mahasiswa dalam menjawab tantangan persaingan pasar global.
5. Unit Program Studi menyediakan wadah praktek kewirausahaan yang diadakan di fakultas ekonomi untuk meningkatkan skill mahasiswa dalam berwirausaha.

# BAB IV
# SUMBER DAYA MANUSIA

Pengelolaan kualitas Sumber Daya Manusia (SDM) dosen dan tenaga kependidikan dilakukan dengan beberapa cara, yaitu: mendorong dosen dan tenaga kependidikan untuk melanjutkan Pendidikan/studi, mendorong dosen dan tenaga kependidikan untuk meningkatkan jabatan akademik dan jabatan Fungsional. Pengembangan SDM ini dilakukan dengan melaksanakan pelatihan-pelatihan, workshop, seminar baik oleh Kementerian Agama, Universitas, Fakultas ataupun Program studi khusus Dosen, sedangkan untuk Tenaga kependidikan pelatihan-pelatihan meliputi peningkatan sertifikat kompetensi dan hal lain yang menunjang peningkatan kualitas SDM di Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial UIN Suska Riau.

## 4.1 Pengelolaan Dosen

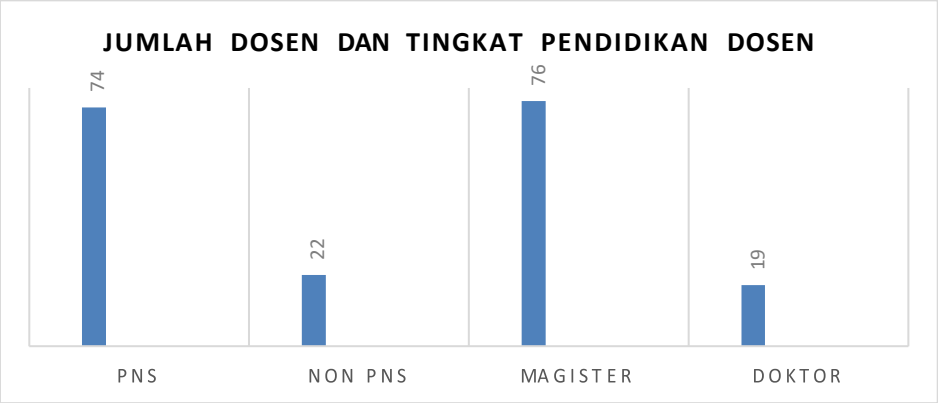
Langkah yang ditempuh Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial dalam pengembangan jenjang karir dosen adalah melalui penataran (Inservice Training) baik dalam rangka penyegaran maupun dalam rangka peningkatan kemampuan dosen, baik dilakukan secara mandiri (Self Propelling Growth) maupun bersama-sama (Calloborative Effort) misalnya: Pelatihan metode pembelajaran, metode penelitian, pelatihan bahasa Asing, pelatihan jurnal nasional, pemanfaatan teknologi pembelajaran dalam meningkatkan kemampuan Knowledge Transfer, mengikuti kegiatan atau kesempatan seminar workshop, diskusi panel, rapat-rapat, simposium, konferensi dan mengefektifkan konsorsium dosen.

Pengembangan karir dosen mengikuti perkembangan nasional, yaitu peraturan menteri Pendayagunaan Aperatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 17 Tahun 2013 tentang Peraturan Fungsional Dosen dan Angka Kreditnya. Selanjutnya pengembangan dosen Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial UIN SUSKA Riau diatur dalam Buku Pedoman Pengembangan. Setiap Dosen didorong untuk melanjutkan sekolah/pendidikan formal Strata tiga (S3) baik melalui tugas belajar maupun izin belajar. Saat ini dosen fakultas ekonomi dan ilmu sosial berjumlah 96 orang dosen yang terdiri dari 74 dosen

berstatus PNS dan 22 dosen bersatus Dosen Non PNS dengan tingkat pendidikan 19 orang Doktor dan 76 orang Magister. Dosen Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial memiliki jabatan akademik 1 orang professor 6 Lektor kepala 82 Jabatan Lektor dan 7 Asisten Ahli. Lima tahun kedepan akan ditetapkan target penambahan dosen yang memiliki jabatan Professor, penambahan dosen memiliki jabatan Lektor kepala dan jabatan lektor. Hal ini didorong dengan Langkah memberikan bantuan kepada dosen mengikuti konferensi nasional dan internasional, remunerasi kinerja, penghargaan publikasi artikel di jurnal bereputasi. Dapat dilihat pada tabel sasaran kinerja.

Untuk Target Pendidikan dosen fakultas ekonomi dan ilmu sosial memberi dorongan kepada seluruh dosen yang masih bergelar magister untuk melanjutkan Pendidikan Strata tiga (S3) dengan memberi target 3 orang dosen bergelar doktor di setiap tahun. Hal ini ditempuh dengan memberi kemudahan dalam proses administrasi tugas belajar maupun izin belajar, memberikan informasi beasiswa baik tingkat nasional maupun internasional, kemudian melakukan kerjasama dengan pengelola program studi S3 dari kampus lain.

Diagram 4.1 Tingkat Pendidikan Dosen
Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial UIN Suska




***Sumber: Bagian Akademik Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial Tahun 2023***

Diagram 4. 2 Jabatan Akademik Dosen

Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial UIN Suska

***Sumber: Bagian Akademik Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial Tahun 2023***

**Tabel 4.1**
**SASARAN KINERJA SUMBER DAYA MANUSIA**

| Sasaran | Indikator Kinerja Utama | Baseline (2020) | Tonggak-Tonggak Pencapaian | | | | | Jml | Mekanisme Kontrol |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | | |
| **Pengembangan SDM** | **Tingkat Pendidikan Dosen** | | | | | | | | |
| | Jumlah SDM yang tugas/izin belajar Doktoral | 16 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 36 | |
| | Dosen bergelar Doktor | 19 | 3 | 3 | 2 | 3 | 4 | 34 | |
| | **Tingkat Jabatan Akademik Dosen** | | | | | | | | |
| | Guru Besar | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 3 | |
| | Lektor Kepala | 7 | 0 | 0 | 0 | 3 | 3 | 13 | |
| | Lektor | 82 | 0 | 0 | 2 | 4 | 1 | 89 | |
| | Asisten Ahli | 7 | 0 | 0 | 2 | 4 | 1 | 0 | |
| | **Kompetensi Dosen** | | | | | | | | |
| | Sertifikasi Pendidik | 75 | 1 | 3 | 1 | 2 | 2 | 84 | |
| | **Tenaga Kependidikan** | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **Peningkatan Sertifikasi Kompetensi** | | | | | | | | |
| | Junior Office Operator | 0 | 6 | 2 | 2 | 2 | 1 | 12 | |
| | Data Management Staff | 0 | 8 | 2 | 2 | 2 | 1 | 15 | |

## 4.2 Pengembangan Tenaga Kependidikan

Tenaga Kependidikan (tendik) merupakan salah satu komponen penting dalam suatu sistem penyelenggaraan pendidikan di Perguruan Tinggi (PT). Untuk mewujudkan tujuan pendidikan nasional, dibutuhkan sosok tenaga kependidikan yang profesional dalam melaksanakan tugas dan fungsinya.

Tugas tenaga kependidikan itu adalah melaksanakan administrasi, pengelolaan, pengembangan, pengawasan, dan pelayanan teknis untuk menunjang proses pendidikan dan pengajaran pada satuan pendidikan. Salahsatu faktor yang menunjang pelaksanaan tugas tendik adalah jenjang pendidikan. Di FEIS, dari 26 orang tenaga kependidikan masih ada 1 orang tendik yang berpendidikan SD, SLTA 4 orang, D1 sebanyak 1 orang selebihnya S1 dan S2 berjumlah 20 orang.

Untuk pengembangan tenaga kependidikan di FEIS bahwa terdapat beberapa kualifikasi seperti staf pengelola web fakultas, staf yang mahir menggunakan *e-letter*, staf keuangan berbasis *website*, staf yang mampu berbahasa asing, staf yang bisa melayani tamu dengan baik, staf yang memiliki kemampuan di bidang pemograman.

Demikianlah hasil review Renstra Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial UIN Suska Tahun 2021-2026 disusun dengan harapan akan menjadi garis panduan dalam pelaksanaan kegiatan dan pengembangan fakultas pada waktu yang akan datang. Semoga Allah SWT terima pengorbanan siapapun demi kemajuan fakultas menuju kampus gemilang dan terbilang.

# BAB V
# PROGRAM PRIORITAS, MONITORING DAN EVALUASI

## 5.1 Program Proritas

Penetapan prioritas terhadap program sangat penting dilakukan untuk pencapaian visi dan misi yang telah ditetapkan. Rencana strategis dengan periode pelaksanaan kegiatan yang singkat maka dipandang penting untuk menetapkan program prioritas dalam setiap tahunnya. Pertimbangan program kegiatan apa yang penting didahulukan dan prioritas yang harus dikerjakan perlu pertimbangan yang matang. Diharapkan dengan menetapkan prioritas program, tahapan-tahapan pencapaian visi dapat terlaksana dengan baik .

Prioritas utama dalam pelaksanaan program setiap tahun adalah optimalisasi pelaksanaan tridharma perguruan tinggi yang meliputi pendidikan dan pengajaran, penelitian dan publikasi, pengabdian masyarakat, serta tata kelola fakultas yang baik. Periode pelaksanaan Renstra 2021 – 2025 dapat dibagi dalam 5 tahapan prioritas program dapat dilihat pada gambar 5.1.

## 5.2 Monitoring dan Evaluasi

Agar pencapaian visi, misi, tujuan dan sasaran dalam renstra ini dapat dilakukan secara optimal, perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala dan berkesinambungan. Hal ini dilakukan agar dapat mengantisipasi perubahan perubahan yang dinamis baik internal maupun eksternal.

1. Tujuan Monitoring dan Evaluasi

Pelaksanaan monitoring dan evaluasi terhadap rencana strategis secara umum memiliki tujuan untuk mengevaluasi kinerja rencana strategis dalam menunjang pencapaian kinerja FEIS yang sesuai dengan yang direncanakan. Tujuan monitoring dan evaluasi adalah untuk:

a. Mengevaluasi perubahan dasar-dasar perumusan rencana strategis.
b. Mengevaluasi relevansi rencana strategis terhadap tuntutan kinerja.
c. Mengevaluasi kinerja terhadap sasaran yang telah ditetapkan.
d. Melakukan tindakan korektif untuk memastikan kinerja sesuai dengan rencana.

2. Ruang Lingkup, Monitoring dan Evaluasi

Monitoring dan avaluasi didasarkan pada empat kriteria, yaitu kesesuaian, perubahan kebijakan, konsistensi dan kelayakan. Kesesuaian dan perubahan kebijakan didasarkan pada penilaian terhadap lingkungan eksternal, sedangkan konsistensi dan kelayakan didasarkan pada penilaian terhadap eksternal.

Gambar 5.1 Program Prioritas per Tahun

Ruang lingkup kegiatan monitoring dan evaluasi terdiri dari tiga aktivitas dasar, yaitu:

a. Evaluasi terhadap dasar-dasar dari rencana strategis, yaitu analisis lingkungan eksternal dan analisis lingkungan internal.
b. Membandingkan sasaran hasil yang diharapkan dengan pencapaian sasaran yang telah dicapai.
c. Mengambil tindakan korektif untuk memastikan bahwa kinerja fakultas sesuai dengan rencana.

### 5.3 Penanggungjawab dan Pelaksana

Penanggungjawab kegiatan monitoring dan evaluasi adalah Dekan beserta jajaran pimpinan Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial UIN Suska Riau, dengan pelaksana kegiatan monitoring dan evaluasi adalah Komite Penjamin Mutu (KPM) di tingkat Fakultas dan Lembaga penjaminan Mutu (LPM). Sedangkan pengawasan kebijakan dan pelaksanaan Tridharma Perguruan Tinggi yang telah ditetapkan dalam Renstra di tingkat program studi adalah masing-masing ketua Program Studi. Secara eksternal monitoring dan evaluasi dilakukan Komite Penjamin Mutu (KPM) Fakultas.

### 5.4 Periode Monitoring dan Evaluasi

Pelaksanaan kegiatan monitoring dan evaluasi dilakukan secara periodik dan berkesinambungan. Kegiatan monitoring dan evaluasi dilakukan setiap tahun pada tahun akhir pelaksanaan program dan kegiatan tahunan. Kegiatan monitoring dan evaluasi juga dapat dilakukan setiap waktu berdasarkan inisiatif dari dekan beserta jajaran pimpinan FEIS.